

**Муниципальный контракт № 2**  
**на оказание услуг по обеспечению горячим питанием**  
**воспитанников МКДОУ «Детский сад № 4»**

**«14» марта 2014**

**Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4»**, именуемая в дальнейшем «Заказчик» в лице заведующей Целищевой Ларисы Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «ДЕЛАНА» в лице директора Пантелеевой Ларисы Николаевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. ПРЕДМЕТ И ЦЕНА ДОГОВОРА**

1.1. ЗАКАЗЧИК поручает, а ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется оказать услуги по обеспечению горячим 5-ти разовым питанием воспитанников МКДОУ «Детский сад № 4» (далее по тексту – «Детский сад»), согласно условиям, определяемым настоящим договором, натуральным нормам питания, рекомендуемым среднесуточным нормам питания в дошкольных организациях.

1.2. Цена договора составляет 400000,00 (Четыреста тысяч рублей 00 копеек). Цена одного детодня питания составляет: дети до 3-х лет – 90,00 руб.

дети с 3-х до 7-ми лет – 110,00 руб.

В стоимость питания входит стоимость продуктов и расходы на оплату труда работников пищеблока.

Питание 4-х разовое – завтрак, обед, полдник, ужин.

1.3. Цена договора в период исполнения остается твердой и не может быть изменена в ходе исполнения договора, за исключением случая, когда цена договора может быть снижена по соглашению сторон пропорционально объему услуг.

1.4. Цена договора включает все расходы на выполнение условий договора в полном объеме, а также расходы на перевозку, страхование, уплату налогов и других обязательных платежей, стоимость тары, упаковки и доставки продуктов, оплату труда работников осуществляющих организацию питания, прохождение ими медосмотров, обеспечения моющими и дезинфекционными средствами помещений, в которых осуществляется организация питания, а также иные расходы, связанные с процессом организации питания.

1.5. Качество осуществляемых услуг по договору должно соответствовать требованиям Государственных стандартов Российской Федерации и Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 91 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13».

### **2. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

**Заказчик обязуется:**

2.1. Предоставить Исполнителю безвозмездно специальные помещения согласно приложению № 1 к договору, для организации производства пищи в соответствии с санитарными правилами и нормами, требованиями техники безопасности и противопожарной безопасности для оказания услуг по договору;

2.2. Предоставлять в безвозмездное пользование, имеющееся холодильное и другое технологическое оборудование, кухонный инвентарь, согласно приложения № 2 к договору;

2.3. Ежедневно предоставлять Исполнителю письменную заявку на необходимое количество завтраков и обедов на следующий день. Вести учет питания воспитанников, ежедневно подтверждать списки питающихся, воспитанников, получающих питание;

2.4. Совместно и исполнителем создать бракеражную комиссию для проведения ежедневного бракеража приготовленных блюд;

2.5. Обеспечивать систематический контроль за соблюдением утвержденного Меню завтраков, обедов, разработанного с учетом необходимых требований, предъявляемых к рациону питания;

2.6. Обеспечить расчистку и содержание подъездных путей до пищеблока учреждения;

2.7. Производить оплату за организацию питания в соответствии с пунктами 4.2.-4.4. договора;



- 2.8. Заказчик обязан осуществлять приемку оказываемых услуг на соответствие их объема и качества требованиям, установленным договором.
- 2.9. Проводить мероприятия по дезинсекции и дератизации помещений пищеблока.
- 2.10. Обеспечить своевременный вывоз бытовых и пищевых отходов с пищеблока.

### 3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

#### Исполнитель обязуется:

- 3.1. Обеспечивать качественным питанием с разнообразным меню воспитанников детского сада по дням недели, согласно Санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 91 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13».  
При организации питания воспитанников детского сада, с учетом их возраста, соблюдает требования настоящих санитарных правил по массе порций блюд, пищевой и энергетической ценности, суточной потребности в основных витаминах и микроэлементах;
- 3.2. При составлении меню руководствоваться натуральными нормами питания по дошкольным образовательным учреждениям.
- 3.3. Обеспечивать высокую культуру обслуживания по организации питания, в соответствии с материально-техническими условиями (объемно-планировочными решениями и возможностями учреждения).
- 3.4. Осуществлять приготовление питания для воспитанников по 10-дневному меню, разработанному им, согласованному с Заказчиком и Центральным территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю. Обеспечивать своевременное снабжение столовой необходимыми продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами, продуктами питания, обогащенными микронутриентами и витаминами, в соответствии с утвержденным меню. Меню вывешивается в местах отпуска готовой продукции и содержит в себе информацию о количественном составе блюд, энергетической и пищевой ценности, включая содержание белков, жиров, углеводов, витаминов и минеральных веществ.
- 3.5. Обеспечивать строгое соблюдение правил кулинарной обработки пищевых продуктов, а также требований к условиям хранения и реализации скоропортящихся продуктов при организации питания.
- 3.6. В течение 3-х дней с момента заключения договора доукомплектовать собственным технологическим оборудованием пищеблок учреждения, указанного в п.1.1 настоящего контракта.
- 3.7. Осуществлять доставку продуктов питания;
- 3.8. Нести полную ответственность за качество приготовления пищи;
- 3.9. Нести ответственность и решать вопросы по организации питания в соответствии с требованиями служб Роспотребнадзора, техники безопасности и требованиями пожарной безопасности;
- 3.10. Обеспечивать пищеблок кухонным инвентарем и посудой;
- 3.11. Обеспечивать пищеблок учреждения чистящими и моющими средствами;
- 3.12. Обеспечивать пищеблок необходимыми квалифицированными кадрами, организовывать и проводить мероприятия по повышению квалификации работников пищеблока;
- 3.13. Обеспечивать и нести расходы по проведению медицинских и профилактических осмотров работников столовой в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08, а также иметь допуск по группе безопасности для работы с электрооборудованием столовой;
- 3.14. Не допускать в помещение столовой детского сада посторонних лиц. Проведение массовых мероприятий допускается с согласия заказчика;
- 3.15. Обеспечивать входной контроль поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации. Вести «Журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья»;
- 3.16. Обеспечить в установленном порядке возможность контроля Заказчиком за качеством продуктов питания, при их поступлении на склад и пищеблок, условиями их хранения, за правильности закладки продуктов при приготовлении блюд, технологией приготовления, бракеражем готовой продукции, за санитарным состоянием складских помещений, пищеблока, раздаточных, инвентаря, посуды, транспорта, выполнением сотрудниками Исполнителя правил личной гигиены, своевременным прохождением ими профилактических медицинских осмотров;



- 3.17. В конце текущего месяца предоставить Заказчику об объемах оказанных услуг. Своевременно предоставлять акты выполненных услуг;
- 3.18. Осуществлять раздачу пищи.
- 3.19. Мыть столовую посуду после приготовления пищи.
- 3.20. Обеспечивать чистоту и соблюдение санэпидрежима производственных помещений пищеблока, оборудования и инвентаря.
- 3.21. Обеспечить наличие и ведение документации, подтверждающей качество поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и качество готовой продукции, согласно Перечню документации, которая ведется исполнителем при организации горячего питания, включенному в Техническое задание.
- 3.22. Ежедневно предоставлять Заказчику надлежащим образом оформленные сопроводительные документы, в том числе: надлежащим образом заверенные сертификаты соответствия и/или декларации о соответствии; удостоверения качества, в котором должны быть отражены номера и даты выдачи удостоверения, наименование товара, показатели качества (сорт, категория, жирность), дата изготовления (дата фасовки), температурные условия хранения для скоропортящихся товаров, срок годности; ветеринарные свидетельства на продукты животноводства и рыбопродукты.
- 3.23. В нерабочее время сдавать помещения столовой под охрану Заказчика в установленном порядке.
- 3.24. Обеспечивать сохранность предоставленного оборудования, мебели и т.д., правильно эксплуатировать холодильное, торгово-технологическое и другое оборудование и содержать его в исправном состоянии. Принимать меры к максимальной механизации труда при приготовлении и раздаче пищи
- 3.25. Незамедлительно информировать Заказчика в случае невозможности исполнения обязательств по настоящему договору.
- 3.26. Производить калькуляцию блюд и составлять меню, которое утверждается заведующей МКДОУ «Детский сад №4»

#### **4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

- 4.1. Цена услуг по договору является неизменной, за исключением случая, установленного пунктом 1.3. настоящего договора.
- 4.2. Заказчик оплачивает аванс в размере 30 % от суммы договора, в течение 5 рабочих дней с момента заключения договора и предоставления счета, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
- 4.3. Окончательный расчет производится Заказчиком за фактически оказанные услуги, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 10 банковских дней с момента предоставления Исполнителем акта об оказании услуг, счета, счета-фактуры.
- 4.3. Оплата за оказанные услуги осуществляется из расчета количества предоставленных услуг по заявке Заказчика.

#### **5. ПРАВА СТОРОН**

##### **5.1. Права Заказчика:**

Контролировать качество приготовленного горячего питания и график работы Исполнителя.

##### **5.2. Права Исполнителя:**

Исполнитель имеет право требовать оплаты оказанных услуг.

#### **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

- 6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 6.2. В случае полного или частичного неисполнения договора Исполнителем, последний обязан уплатить Заказчику за каждый день неисполнения обязательств неустойку в размере 0,1% от цены договора и возместить причиненные в результате этого убытки.
- 6.3. За несвоевременное исполнение обязательств Заказчика, установленных в пункте 4.2. договора Исполнитель вправе потребовать уплаты неустойки за каждый день просрочки исполнения обязательств в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.
- 6.4. Уплата неустойки не освобождает стороны от исполнения обязательств, принятых на себя по договору.



6.5. Споры и разногласия по договору решаются путем предъявления и рассмотрения претензий. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы в претензионном порядке, они подлежат разрешению в Арбитражном суде Пермского края.

6.6. Стороны освобождаются от исполнения обязательств по договору только в случае наступления форс-мажорных обстоятельств. Действия сторон по исполнению договора определяется при наступлении таких обстоятельств действующим законодательством и обычаями делового оборота.

## 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Срок действия договора: с момента подписания договора до исполнения сторонами обязательств, предусмотренных условиями договора, но не дольше 31.12.2014.

7.2. Все изменения в договор вносятся только с согласия обеих сторон.

7.3. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда.

## 8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

8.1. При возникновении форс-мажорных обстоятельств (пожар, наводнение и т.д.) стороны не несут ответственности за выплату неустойки и ведут поиск альтернативных способов выполнения договора с письменным уведомлением в течение пяти дней с момента возникновения ситуации.

## 9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ.

9.1. В случае расторжения договора, произведенные Исполнителем отдельные улучшения в специальных помещениях являются собственностью Исполнителя.

9.2. Неотделимые без вреда для имущества Заказчика улучшения остаются в собственности Заказчика.

## 10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон.

10.2. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

10.4. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью договора:

- Акт о передаче помещения в аренду;

- Перечень оборудования пищеблока и кухонного инвентаря, передаваемого в пользование.

## 11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

### Исполнитель:

Общество с ограниченной  
ответственностью «ДЕЛАНА»  
Адрес: 618419, Пермский край,  
г.Березники, ул.Ломоносова, д.89а  
ИНН 5911054419  
КПП 591101001  
ОГРН 1075911003453  
р/с 40702810749030051730 в Западно-  
Уральском банке Сбербанка России  
БИК 045773603, к/с 30101810900000000603

Директор ООО «ДЕЛАНА»

/ Пантелеева Л.Н./

### Заказчик:

МКДОУ «Детский сад № 4»  
Адрес: 618460, Пермский край, г. Усолье,  
ул. Солеваров, д. 225  
ИНН 5952005065  
КПП 591901001  
ОГРН 1025901702694  
Заведующая МКДОУ «Детский сад № 4»

М.П.

/ Целищева Л.В./



АКТ

ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ПОМЕЩЕНИЯ В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ

"14" марта 2014 г.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4», именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице заведующей Целищевой Ларисы Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны передала, Обществу с ограниченной ответственностью «ДЕЛАНА», именуемый в дальнейшем «Исполнитель» в лице директора Пантелеевой Ларисы Николаевны, с другой стороны, принял, в соответствии с муниципальным контрактом № от "14" марта 2014 г. «На оказание услуг по обеспечению горячим питанием воспитанников детского сада» муниципальное имущество:

№ п/п	Полное наименование	Адрес	Общая площадь, кв. м
1	помещение пищеблока в здании МКДОУ «Детский сад № 4»	Адрес: 618455, Пермский край, г. Усолье, ул. Солеваров, д. 225	53,1 кв.м.

Претензий к помещению не имею \_\_\_\_\_

**Принял:**

Общество с ограниченной ответственностью «ДЕЛАНА»  
 Адрес: 618419, Пермский край, г. Березники, ул. Ломоносова, д. 89а  
 ИНН 5911054419  
 КПП 591101001  
 ОГРН 1075911003453  
 Директор ООО «ДЕЛАНА»

\_\_\_\_\_ / Пантелеева Л.Н. /

**Передал:**

МКДОУ «Детский сад № 4»  
 Адрес: 618460, Пермский край, г. Усолье, ул. Солеваров, д. 225  
 ИНН 5952005065  
 КПП 591901001  
 ОГРН 1025901702694  
 Заведующая МКДОУ «Детский сад № 4»  
 \_\_\_\_\_ /Целищева Л.В./

\_\_\_\_\_ м.п.





АКТ

ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ

«14» марта 2014 г.

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4», именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице заведующей Целищевой Ларисы Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны передала, ООО «Делана», именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, принял, в соответствии с муниципальным контрактом № 2 от "14" марта 2014 г. «На оказание услуг по обеспечению горячим 3-х разовым питанием воспитанников детского сада» муниципальное имущество:

N п/п	Полное наименование	Количество	Балансовая стоимость
1	Ванна моечная 3-х секционная 1400*500*275 Norma	2	10630.00
2	Весы РН-6	2	7980.00
3	Овощерезка	1	21281.40
4	Ванна моечная	1	3955.68
5	Ванна моечная	1	12096.00
6	Мясорубка ТМ-32М	1	25100.00
7	Ванна моечная 1 секционная 350*350*272 Norma	1	4020.00
8	Ванна моечная 1 секционная 950*500*275 Norma	1	7410.00
9	Овощерезка-протирка МПО-1	1	35000.00
10	Стеллаж для посуды 2000*600*2000	2	32760.00
11	Стол с полкой-решеткой 1200*600*860	4	21320.00
12	Стол с полкой-решеткой 940*600*860	2	8820.00
13	Холодильник INDESIT ST	1	14400.00
14	Шкаф жар-пекар, трехсекционный	1	60000.00
15	Морозильная камера Норд-ДМ	1	11589.00
16	Холодильник Бирюса Б	1	13300.00
17	Плита эл. 6-ти конфор. (на подставке)	1	49900.00
18	Холодильник НОРД ДХ-403-010	1	6689.00
19	Шкаф-купе для одежды 600*400*1800	3	8130.00

Претензий к количеству и качеству не имею \_\_\_\_\_

**Принял:**

Общество с ограниченной ответственностью «ДЕЛАНА»  
 Адрес: 618419, Пермский край, г. Березники, ул. Ломоносова, д. 89а  
 ИНН 5911054419  
 КПП 591101001  
 ОГРН 1075911003453  
 Директор ООО «ДЕЛАНА»

\_\_\_\_\_ / Пантелеева Л. П./

**Передал:**

МКДОУ «Детский сад № 4»  
 Адрес: 618460, Пермский край, г. Усолье, ул. Солеваров, д. 225  
 ИНН 5952005065  
 КПП 591901001  
 ОГРН 1025901702694  
 Заведующая МКДОУ «Детский сад № 4»

\_\_\_\_\_ /Целищева Л.В./

