

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 4»

«Согласовано»

Начальник Управления образования
Усольского муниципального района

Ельцов А.А.

07.10.2016г.



«Утверждаю»

Заведующая МКДОУ

«Детский сад № 4»

Целищева Л.В.

10 сентября 2016г.

Программа развития
муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 4» г. Усолье
на 2016-2020 г.г.

«Рассмотрена»

на педагогическом совете

Протокол № 2 от «26» сентября 2016 г.

«Принята»

на заседании Управляющего совета

протокол № 2 от «04» октября 2016 г.

г. Усолье 2016г

Содержание:

Паспорт программы развития.	3
1. Информационная справка об Учреждении.	9
2. Проблемный анализ деятельности Учреждения.	15
2.1. Анализ условий.	15
2.2. Анализ образовательной деятельности.	19
2.3. Анализ результатов реализации ООП.	21
2.4. Анализ эффективности управления Учреждением.	25
3. Концепция развития Учреждения.	26
4. Стратегия развития Учреждения:	30
Целевая программа № 1 «Обновление содержания дошкольного образования»	30
Целевая программа № 2 «Ступеньки к здоровью»	34
Целевая программа № 3 «Развивающая образовательная среда»	37
Целевая программа № 4 «Развитие кадрового потенциала»	39
План введения и реализации ВСОКО.	43
5. Этапы реализации программы развития	44
6. Целевые показатели развития Учреждения	50

Паспорт программы развития

Наименование программы	Программа развития Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4» на 2016-2020 г.г.
Основания для разработки Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" 2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» 3. Приказ Министерства труда и социальной защиты № 544Н от 18 октября 2013 г. «Об утверждении профессионального стандарта педагога» 4. Федеральная целевая программа развития образования на 2016 – 2020 года, утвержденная Постановлением Правительства РФ № 497 от 23 мая 2015г 5. Государственная программа Пермского края «Развитие образования и науки», утвержденная Постановлением Правительства Пермского края №1318 – П от 03 октября 2013г 6. Долгосрочная целевая программа «Развитие образования Усольского муниципального района на 2014-2017 г.г.», утвержденная Постановлением Администрации Усольского муниципального района № 491 от 16 мая 2014г. 7. Устав МКДОУ «Детский сад № 4»
Заказчики	Управление образования Усольского муниципального района.
Разработчики Программы	МКДОУ «Детский сад № 4»
Исполнители Программы	Администрация и педагогический коллектив Учреждения, воспитанники, родительская общественность, социальные партнёры Учреждения
Основная цель Программы развития	Переход Учреждения к инновационному качеству дошкольного образования, соответствующего требованиям ФГОС ДО, направленного на образование, воспитание и развитие детей нового поколения.
Задачи Программы развития	1. Обновить содержание дошкольного образования через освоение и применение технологии проектной

	<p>деятельности и парциальных программ в части ООП, формируемой участниками образовательных отношений (Целевая программа № 1 «Обновление содержания дошкольного образования»);</p> <p>2. Совершенствовать систему здоровьесберегающей и здоровьеформирующей деятельности Учреждения с учетом индивидуальных и возрастных особенностей воспитанников через реализацию Целевой программы № 2 «Ступеньки к здоровью»;</p> <p>3. Сформировать развивающую предметно-пространственную среду Учреждения в соответствии с образовательными задачами ООП Учреждения через реализацию Целевой программы № 3 «Развивающая образовательная среда»;</p> <p>4. Обеспечить рост профессиональной компетентности педагогов через реализацию Целевой программы № 4 «Развитие кадрового потенциала»;</p> <p>5. Совершенствовать взаимодействия с семьями воспитанников, повысив компетентность родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья через вовлечение родителей в образовательную деятельность;</p> <p>6. Повысить эффективность управления качеством дошкольного образования через введение ВСОКО (критерии оценки «Качество условий», «Качество образовательной деятельности», «Качество результатов освоения ООП», удовлетворенность участников образовательных отношений качеством оказываемых образовательных услуг)</p>
<p>Сроки и этапы реализации Программы</p>	<p>Сроки реализации Программы развития: 5 лет (2016-2020 г.г.)</p> <p>1. Подготовительный этап – март 2016 г. - декабрь 2016 г.</p> <p>2. Практический этап - январь 2017 г. - май 2020 г.</p> <p>3. Заключительный (оценочный) этап – май 2020 г. – декабрь 2020 г.</p>
<p>1 этап – Подготовительный</p>	<p>Цель этапа: Создание условий и подготовка ресурсов для реализации Программы развития</p>
<p>2 этап – Практический</p>	<p>Цель этапа: Оптимизация функционирования Учреждения, апробация новшеств и корректировка отдельных направлений работы по реализации Программы развития</p>

3 этап - Заключительный (оценочный)	Цель этапа: Анализ полученных результатов и оценка эффективности Программы развития.
Ожидаемые результаты реализации Программы развития	<p>1.Повышено качество дошкольного образования за счёт обновления содержания дошкольного образования посредством апробации и внедрения Целевых программ;</p> <p>2.Сформирован комплекс парциальных и дополнительных программ по образовательным областям в вариативной части ООП Учреждения, формируемой участниками образовательных отношений, в соответствии с образовательными задачами Учреждения, запросами родителей и с учетом интересов воспитанников.</p> <p>✓ 3.Внедрена технология образовательного проектирования. 50% педагогов реализуют педагогические проекты в рамках работы по самообразованию.</p> <p>✓ 4.Снижено количество заболеваний воспитанников, повышен процент воспитанников с 1-й группой здоровья, педагоги (80 %) владеют здоровьесберегающими технологиями, родители участвуют в профилактических мероприятиях, направленных на охрану и укрепление здоровья воспитанников.</p> <p>✓ 5.Образовательная среда Учреждения, РПС каждой группы обновлена и дополнена новыми объектами в соответствии с реализуемой ООП Учреждения, требованиями ФГОС ДО.</p> <p>6.Увеличена доля педагогов аттестованных на 1 и высшую квалификационную категорию (60%).</p> <p>✓ 7. Расширена область участия родителей в деятельности Учреждения (участии в образовательном процессе, создание родительских клубов, проведение совместных мероприятий)</p> <p>8.Создана и представлена участникам образовательных отношений ВСОКО: разработан перечень нормативно-локальных актов, критерии оценки качества образования, процедура оценки, организован мониторинг качества образования.</p> <p>9.Разработаны и апробированы критерии качества дошкольного образования (по группам «Качество условий», «Качество образовательной деятельности», «Качество результатов освоения ООП»,</p>

	удовлетворенность участников образовательных отношений качеством оказываемых образовательных услуг).					
Источник финансирования	Бюджетные средства Внебюджетные средства					
Основные целевые показатели развития Учреждения	Показатель	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2019-2020	2020г
	Кадры:					
	Доля педагогов, имеющих педагогическое образование	90%	90%	100%	100%	100%
	Доля педагогов, прошедших КПК	90%	100%	100%	100%	100%
	Доля педагогов, владеющих здоровьесберегающими технологиями	20%	30%	40%	60%	80%
	Доля педагогов, владеющих технологией проектирования	20%	20%	30%	40%	50%
	Доля педагогов, владеющих ИКТ	60%	70%	80%	90%	100%
	Доля педагогов, выстраивающих НОД в соответствии с требованиями ФГОС ДО	10%	20%	30%	50%	70%
	Доля педагогов, участвующих в распространении опыта; в конкурсном движении	10%	15%	20%	40%	50%
	Доля педагогов, аттестованных на I и высшую квалификационные категории	30%	30%	40%	50%	60%
	Доля педагогов, применяющих	20%	30%	50%	60%	80%

парциальные и дополнительные программы дошкольного образования						
Доля педагогов, систематически обновляющих РППС в соответствии с реализуемыми образовательными задачами	30%	40%	50%	70%	90%	
Образовательная среда:						
Соответствие РППС возрастных групп образовательным задачам ООП и принципам ФГОС ДО	30%	30%	40%	60%	90%	
Доля современных технических средств обучения, применяемых в Учреждении	20%	30%	50%	60%	70%	
Доля помещений, оснащенных в соответствии с ООП	20%	20%	30%	50%	70%	
Доля УМК для реализации ООП	20%	40%	40%	60%	80%	
Доля территории Учреждения, используемой для реализации ООП	30%	30%	40%	50%	60%	
Удовлетворенность качеством образовательной услуги:						
Доля удовлетворенности семей воспитанников услугами Учреждения	80%	85%	85%	90%	95%	
Доля родителей,	10%	25%	30%	40%	50%	

конт. б
документа

вовлеченных в ОД						
Доля воспитанников, охваченных дополнительным образованием	20%	20%	30%	35%	50%	
Доля воспитанников, имеющих высокий уровень в познавательно-исследовательской деятельности (старший возраст)	10%	20%	40%	60%	60%	
Доля воспитанников, имеющих средний и высокий уровень речевого развития	20%	30%	40%	40%	50%	
Уровень заболеваемости снижен на (%)	0%	5%	7%	10%	10%	
Воспитанники с 1 группой здоровья	0 %	0 %	5%	10%	15%	

1. Информационная справка об Учреждении

Общие сведения об Учреждении

Полное наименование Учреждения	Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4»
Краткое наименование Учреждения	МКДОУ «Детский сад № 4»
Организационно-правовая форма	казённое учреждение
Тип Учреждения	дошкольное образовательное учреждение
Заведующая	Целищева Лариса Владимировна
Учреждение функционирует	С 01.09.1971 года на основании решения Усольского райисполкома № 68 от 05.04.1971г
Юридический и фактический адрес	618460, Пермский край, город Усолье, улица Солеваров, дом 225
Режим работы	12- часовое пребывание воспитанников при пятидневной рабочей недели
График работы	Понедельник – четверг: с 07.00 до 19.00; Пятница: с 07.00 до 18.00 Суббота, воскресенье: выходные
Лицензия	Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 46 от 25.11.2015г выдана Государственной инспекцией по надзору и контролю в сфере образования Пермского края – серия 59 Л01 № 0002496 срок действия лицензии бессрочно.
Язык образования	Русский
Телефон/факс:	(3424) 42 25 84
Адрес сайта	ds4usole@ucoz.ru
e-mail:	MKDOUY@yandex.ru

Материально-техническая база

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4» (далее – Учреждение) функционирует с 1971 года. Учреждение размещено в типовом кирпичном двухэтажном здании. Материально – техническая база Учреждения соответствует требованиям, предъявляемым к дошкольным организациям.

В здании размещено 5 групповых помещений со спальнями и раздевалками, туалетом и умывальной комнатой. Групповые комнаты включают игровую, учебную и обеденную зоны. Групповые комнаты оборудованы необходимой мебелью, стеллажами и шкафами для размещения игрового и дидактического материала, стулья и столы, соответственно возрасту воспитанников и требованиям Сан ПиНа. В группах созданы условия для игровой,

физкультурно-оздоровительной, познавательной, музыкально-театрализованной и творческо-продуктивной деятельности, что позволяет осуществлять всестороннее развитие воспитанников, учитывая их интересы и повышая качество развития и образовательной деятельности.

Административный блок: кабинет заведующего, кабинет завхоза, кабинет бухгалтера.

Педагогический блок: методический кабинет, актовый зал (музыкальный зал совмещен с физкультурным), кабинет учителя логопеда (совмещен с изолятором медицинского блока).

Медицинский блок: медицинский и процедурный кабинет.

На территории Учреждения 5 прогулочных участков с верандами, уголок леса, огородик. На территории Учреждения произрастают разнообразные деревья и кустарники, разбиты цветники и огородик для посадки овощных культур. Спортивная площадка отсутствует.

Контингент воспитанников

Списочный состав воспитанников на 01.09.2016 г составляет 92 воспитанника в возрасте с 1 года 6 месяцев до 7 лет.

В Учреждении функционирует 5 возрастных групп:

1 группа для воспитанников раннего возраста (1г 6 м - 3 лет) – 12;

4 группы – для воспитанников дошкольного возраста (3 - 7 лет) - 80 .

Характеристика контингента воспитанников регламентирует социальный паспорт семей воспитанников

№	Показатели	Количество воспитанников по возрастам							Все го
		1г 6 м (2015)	2 года (2014)	3 года (2013)	4 года (2012)	5 лет (2011)	6 лет (2010)	7 лет (2009)	
1	Всего воспитанников	4	10	21	18	20	16	3	92
2	Из многодетных семей	0	1	7	2	4	3	1	18
3	Из малоимущих семей	2	3	8	6	10	5	0	34
4	Из замещающих семей	0	0	0	0	0	1	0	1
5	Из семей «группы риска»	0	0	0	2	2	1	1	6
6	Из семей, находящихся в СОП	0	0	0	0	1	1	0	2
7	Из неполных семей	0	2	4	2	5	1	0	14

Педагогический коллектив Учреждения.

Образовательную деятельность в Учреждении осуществляют педагогические кадры:

заведующий Учреждения – 1;
и.о. заместителя заведующего – 1.

воспитателей – 9,
музыкальный руководитель – 1,

В Учреждении работают 1 совместитель: учитель-логопед и 1 привлеченный специалист ДСЮШ «Лидер» инструктор по физической культуре.

Укомплектованность кадрами - 91 %

Педагогический коллектив стабильный. Образовательный уровень педагогов Учреждения на соответствие требованиям Профессионального стандарта показывает, что 91,6 % педагогов имеют высшее или среднее специальное педагогическое образование, 1 педагог продолжает обучение в Соликамском педагогическом колледже (4 курс). 8,3% высшее непедагогическое – это руководитель Учреждения, который прошел курсы переподготовки по специальности «Менеджмент в образовании». Высшее профессиональное образование имеют 3 педагога (24,9%). Среднее профессиональное образование имеют 7 педагогов (90%).

1 внешний совместитель - имеет высшее педагогическое образование.

Преобладают кадры со средним профессиональным педагогическим образованием, 1 педагог – с незаконченным средним педагогическим.

Основу коллектива составляют специалисты с большим стажем работы (средний стаж работы – 19 лет, средний возраст – 38 лет). Состав педагогического коллектива в сентябре 2015 года пополнился 2 молодыми специалистами с высшим педагогическим образованием, но не по профилю «Воспитатель», нуждаются в прохождении переподготовки. В Учреждении отсутствует основной работник по должности «Инструктор по ФИЗО», в связи с отсутствием психолога была сокращена данная должность.

В 2014-2015 учебном году на «соответствие занимаемой должности» аттестованы 3 педагога и 1 педагог в декабре 2015 года. Первую квалификационную категорию имеют 4 педагога Учреждения (33%). Педагоги Учреждения систематически повышают свой профессиональный уровень на курсах повышения квалификации. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников проводится в системе и осуществляется в соответствии с графиком. В коллективе благоприятный психологический климат. Творческий потенциал педагогического коллектива показывает тенденцию роста активности и их самостоятельности, стремления к инновациям и исследованиям.

Престиж Учреждения в Усольском районе достаточно высокий. Педагоги Учреждения активные участники и победители конкурсов профессионального мастерства «Учитель года» в номинации «Воспитатель года», участники муниципальных и зональных конференций, семинаров.

Содержание образования.

Процесс организации воспитательно-образовательной деятельности в Учреждении носит комплексный, плановый характер. В Учреждении разработана основная общеобразовательная программа (далее по тексту – ООП), представляющая собой модель целостного процесса воспитания и обучения воспитанников, направленного на разностороннее развитие воспитанников от полутора лет до семи, с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным образовательным областям: физическое развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие, познавательное и художественно-эстетическое развитие. Образовательная программа охватывает все основные моменты жизнедеятельности детей дошкольного возраста и учитывает основные и дополнительные образовательные нагрузки.

Федеральный компонент ООП Учреждения основан на комплексной программе образования, воспитания и развития детей дошкольного возраста «Радуга» (авторы Доронова Т.Н., Гризик Т.И., Соловьева Е.В.).

В соответствии с образовательными задачами и запросами родителей федеральный компонент дополняют парциальные программы и технологии:

- Региональная программа по физическому развитию «Система» (автор Л.А. Пустышников)

- Региональная программа «Пермский край – мой родной край» (автор А.М. Федотова);

- Технология «Учимся математике» (автор Е.М. Фадеева)

- Технология «Здоровейка в гостях у малышей» (автор Л.А. Меньшикова, Н.Л. Попова).

- Авторская программа музыкального развития дошкольников «Ладушки» (авторы И.М. Каплунова, И.А. Новоскольцева)

Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется ООП, планом работы на год, учебным планом. Учебный план разрабатывается на основе ООП Учреждения, а также в соответствии с СанПиН.

Индивидуализация и дифференциация образовательного процесса реализуется через вариативную часть учебного плана – реализацию блока парциальных программ, программ дополнительного образования воспитанников. План работы на год определяет приоритеты деятельности Учреждения.

Хорошему результату в игровой деятельности, социально-нравственном развитии способствует целенаправленная работа педагогов по раскрытию перед воспитанниками мотивов человеческой деятельности: познания, помощи другим, созидания через разрешение проблемных игровых ситуаций, ролевых диалогов, театрализации, сюжетно-ролевых игр, чтение художественных произведений, бесед и рассуждений с выводом нравственных уроков. А также использование «радужных традиций группы»: дни рождения и чаепития; рассказы о профессиях; встречи с интересными людьми; совместные праздники с воспитанниками других групп; коллекционирование; изготовление и дарение подарков и сюрпризов.

Результатом реализации качественной образовательной деятельности с воспитанниками можно считать результативное участие воспитанников в конкурсных мероприятиях различного уровня. Так воспитанники нашего Учреждения являются участниками ежегодного районного фестиваля детского творчества «Звёздочка», где всегда занимают призовые места: 2-первых места и победа в различных номинациях. На протяжении 5 лет воспитанники подготовительной и старшей групп участвуют в ежегодных районных спортивных мероприятиях «Первый старт» и «Строгановская миля» (2014г - 1 место, 2015г - 1 место и 2016г - 1 место и грамоты в личном первенстве). Второй год воспитатели обеспечивают участие воспитанников в международных и всероссийских конкурсах на различных сайтах детского творчества в сети Интернет, где воспитанники занимают призовые места, о чем свидетельствуют наличие дипломов и грамот.

Так же об успешной работе Учреждения можно судить и по результатам готовности выпускников Учреждения к обучению в школе, их успешной адаптации в образовательном пространстве школы. По результатам индивидуальных бесед с родителями и учителями школ, можно отметить, что выпускники Учреждения хорошо осваивали программу начальной школы; уровень их подготовки соответствовал требованиям, предъявляемым к дошкольникам. Подготовка воспитанников к школе оценивалась учителями как хорошая, родители воспитанников удовлетворены уровнем подготовки к школе.

Важным условием успешной работы Учреждения в соответствии с требованиями новых стандартов является вовлечение родителей воспитанников в образовательную деятельность. Традиционными стали совместные тематические мероприятия с родителями, ежемесячные конкурсы детско-родительского творчества, спортивные мероприятия. Так же воспитанники, совместно с родителями участвуют в спортивных конкурсах среди семей Усольского муниципального района «Усольская лыжня», «Папа, мама, я – спортивная семья», где занимали призовые места (2015 год - 1 и 2 место, 2016- 2 место), активно участвуют в районных выставках детского творчества различной тематики, в районных и зональных акциях, интеллектуальных играх. Второй год плодотворно работает «Клуб выходного дня», где родители самостоятельно организуют совместные групповые посещения спортивных и развлекательных мероприятий в других городах Пермского края.

Важная роль в Учреждении отводится системе работы с социумом. Учреждение поддерживает связь с различными по своей деятельности и направленности работами учреждениями Усольского района: Центральной детской библиотекой; Отделом социальной защиты детей; Центральной районной больницей; Детским домом творчества; Усольской школой искусств, краеведческим музеем г. Усолье, Психолого-педагогическим центром г. Усолье; бассейн «Дельфинчик» г. Березники и др. Работа в социуме строится на договорной основе. Администрацией и специалистами Учреждения ежегодно

разрабатывается план работы с общественными организациями и специалистами как приложение к годовому плану.

Система управления Учреждением

Деятельность Учреждения выстроена в соответствии с нормативно-правовыми актами, Уставом Учреждения и ООП Учреждения. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным Законом «Об образовании в РФ» и осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий, который обеспечивает мотивированную бесконфликтную совместную работу сотрудников Учреждения и всех участников образовательного процесса. Методическую работу в Учреждении координирует заместитель заведующего.

В целях создания механизма взаимодействия администрации, педагогов, родителей (законных представителей) и для расширения демократических начал в управлении Учреждения, созданы и действуют коллегиальные органы: Общее собрание работников Учреждения, Управляющий совет, Педагогический совет.



Общее собрание работников Учреждения является коллегиальным органом управления, который избирает комиссию по трудовым спорам Учреждения, принимает коллективные требования к работодателю, принимает локальные нормативные акты Учреждения по вопросам трудовых отношений, обсуждает и принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка в Учреждении.

Управляющий совет создается с использованием процедур выборов, назначения из числа представителей родительской общественности и представителей коллектива Учреждения. Управляющий совет согласовывает по представлению заведующего Учреждения перечень образовательных услуг и их порядок, оказываемых Учреждением; осуществляет контроль за здоровыми и безопасными условиями пребывания воспитанников в Учреждении; содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения; определяет направления и порядок их расходования; заслушивает отчет заведующего по итогам учебного и финансового года; ходатайствует при наличии оснований перед заведующим,

учредителем о награждении, премировании, других поощрениях сотрудников Учреждения; рассматривает жалобы и заявления родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического и административного, технического персонала Учреждения, осуществляет защиту прав воспитанников.

Педагогический совет - коллегиальный орган, решающий вопросы образовательной деятельности, педагогического процесса в целом и созданный в целях развития и совершенствования образовательной деятельности. Педагогический совет определяет направление образовательной деятельности Учреждения; принимает программы воспитания и обучения воспитанников в Учреждении; рассматривает и утверждает методические направления работы с воспитанниками в различных группах, а также все другие вопросы, касающиеся содержания, методов и форм образовательного процесса; рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров.

2. Проблемный анализ деятельности Учреждения.

Государство и общество предъявляют образовательный заказ системе дошкольного образования и влияют на определение целей и направлений стратегического развития системы образования в целом. Поэтому разработка Программы развития направлена на изменения в деятельности Учреждения в связи с введением федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее по тексту – ФГОС ДО). Всесторонний проблемный анализ состояния Учреждения позволяет определить проблемные места в деятельности Учреждения, сформулировать концепцию дальнейшего развития, оптимальную модель выпускника и педагога, сделать выбор основных направлений развития.

Проблемный анализ образовательной ситуации в Учреждении проведён на основе ФГОС ДО на соответствие:

- условий требованиям ФГОС ДО;
- содержания образовательной деятельности требованиям ФГОС ДО;
- результатов освоения ООП.

2.1. Анализ условий.

Кадровые и психолого-педагогические условия образовательного процесса.

Потенциал педагогического коллектива достаточно высок, что создает возможности для введения инновационных методик, для создания условий качественного развития воспитанников. Основу педагогического коллектива составляют педагогические работники с большим стажем работы (средний стаж работы – 19 лет) и так как большинство педагогов – это педагоги - стажисты, то организация ими совместной образовательной деятельности с воспитанниками носит стандартный, классический характер. В совместной деятельности преобладает деятельность воспитателя, а не деятельность воспитанников.

Несмотря на то, что на момент 01.09.2016 г все педагогические работники (100%) прошли курсы повышения квалификации по выстраиванию работы, в

соответствии с ФГОС ДО, большинство педагогов, так и не владеют деятельностными образовательными технологиями, не применяют в своей работе проектную деятельность, методы и формы взаимодействия с воспитанниками, направленные на индивидуализацию, партнёрство, сотрудничество и поддержку детской инициативы. Отсутствует система в самообразовании педагогов, остаются затруднения в реализации проектной деятельности. Вышесказанное позволяет сделать вывод, что традиционная форма работы педагогов «тормозит» введение ФГОС ДО в Учреждении.

Творческий потенциал педагогического коллектива показывает тенденцию роста активности и их самостоятельности, стремление к инновациям. Тем не менее, остаются актуальными проблемы, связанные с деятельностью педагогов по трансляции передового педагогического опыта, наблюдается незначительная динамика аттестации педагогов на 1 квалификационную категорию – 4 педагога (36,6 %), нет педагогов с высшей категорией.

В Учреждении функционирует Психолого-медико-педагогический консилиум (далее по тексту – ПМПк), который ведёт работу с воспитанниками, имеющими проблемы в освоении ООП (оценка по результатам педагогической диагностики) и семьями, находящимися в социально- опасном положении. За воспитанниками и семьями закрепляются педагоги-кураторы, логопед, которые составляют и реализуют индивидуальные образовательные маршруты. Проблемы по качественному функционированию ПМПк и Консультативного центра состоят в нехватке специалистов: психолог - отсутствует, дефектолог – отсутствует, учитель – логопед - совместитель, медицинская сестра – проходящая 2 раза в неделю, поэтому трудно выявить на ранней стадии проблемы в психическом и физическом развитии воспитанников, адекватно проблеме составить маршрут коррекции. Педагоги не владеют методиками инклюзивного образования с воспитанниками, имеющими «особые» потребности в обучении и развитии. Предметно-развивающая среда не отвечает всем потребностям «особых» воспитанников.

Сохраняется низкий процент педагогов, использующих ИКТ в образовательном процессе, не смотря на то, что компьютерной грамотностью владеют 80% педагогов, только 40% педагогов могут самостоятельно подготовить презентацию для использования в образовательном процессе. Никто из педагогов не владеет программой Excel, что не позволяет вести обработку педагогической диагностики с помощью этой программы.

Вышесказанное позволяет выявить проблемы, которые требуют неотложных решений:

- педагоги не владеют в полной мере современными образовательными технологиями, программами, не умеют подбирать их с учётом индивидуальных особенностей воспитанников;
- отсутствует система в самообразовании педагогов, остаются затруднения в реализации проектной деятельности.
- полученные знания на КПК педагоги не применяют при организации образовательной деятельности;

- не хватает специалистов, для сопровождения воспитанников и качественной консультативной помощи родителям;
- педагоги не владеют цифровыми образовательными ресурсами;
- низкий процент педагогов с 1 квалифицированной категорией, нет педагогов с высшей категорией.

Анализ материально-технических и финансовых условий.

В ФГОС ДО сказано, что образовательная среда и материально-технические условия должны обеспечивать максимальную реализацию образовательного потенциала пространства Организации, группы, а также территории, прилегающей к Организации, приспособленной для реализации Программы, материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста в соответствии с особенностями каждого возрастного этапа, охраны и укрепления их здоровья, учета особенностей и коррекции недостатков их развития.

На сегодняшний день образовательная среда Учреждения, включающая в себя: групповые, учебно – вспомогательные помещения, коридоры, прогулочные участки и прилегающую территорию, максимально не реализуют образовательный потенциал каждого воспитанника.

В Учреждении имеется в наличии методическая литература, учебно-методические комплекты на каждую возрастную группу по реализации ООП, но некоторые методические пособия требуют замены, в связи с временным износом и в связи с внесенными изменениями в программу.

В Учреждении наработаны методические рекомендации по повышению компетентности педагогов в использовании разнообразных форм и методов образовательного процесса, форм сотрудничества с семьями воспитанников. Педагоги самостоятельно разрабатывают календарно- тематические планы на свою возрастную группу при организации в Учреждении тематических недель, осваивают умение разрабатывать Рабочие программы по своей возрастной группе. Поэтому чтобы создать условия для самообразования педагогов, доступности методических средств для организации и использования их в образовательном процессе, необходимо постоянное пополнение и обновление учебно-методической базы по мере внесения изменений в ООП и образовательных задач Учреждения, соответствующей современным требованиям к содержанию образовательного пространства.

На сегодняшний день в Учреждении наблюдается средний уровень оснащенности компьютерной техникой и презентационным оборудованием. В Учреждении имеется выход в Интернет ресурсы: в кабинете заведующей, методиста и бухгалтера, а так же в 2 групповых помещениях, что недостаточно для успешного использования компьютерных технологий в образовательном процессе.

Для организации прогулок каждая группа имеет свой обособленный участок с верандами и небольшими архитектурными сооружениями. Данные сооружения устарели, не привлекательны для воспитанников и в не полной

мере обеспечивают организацию разных видов деятельности воспитанников. Веранда одной из групп находится в аварийном состоянии, требуется срочный ремонт, администрацией написан план-проект на сооружение новой веранды, но пока Учредителем не выделены средства на возведение новой веранды.

Проблемы:

- недостаточное оснащение учебно-методическими пособиями;
- недостаточное оснащение компьютерной техникой;
- архитектурные сооружения на территории Учреждения устарели, не соответствуют требованиям к организации образовательного пространства территории;
- необходима срочная замена веранды на групповом прогулочном участке 1 группы.

Анализ развивающей предметно-пространственной среды.

ФГОС ДО выдвигаются основные требования к развивающей предметно-пространственной среде (далее по тексту - РППС). Среда должна быть содержательно-насыщенной, полифункциональной, трансформируемой, вариативной, доступной, безопасной.

Задача оснащения РППС Учреждения остается одной из главных. В соответствии с ФГОС ДО РППС создается администрацией и педагогами с учётом ООП Учреждения, образовательных областей, тематики, возрастных особенностей воспитанников для развития индивидуальности каждого воспитанника. Устройство групповых комнат в Учреждении обеспечивает воспитанникам свободный доступ к играм и игрушкам, в группах имеются материалы для минимальной организации развивающей среды: игровое оборудование, мебель, игровые и дидактические пособия, разнообразные игрушки. В Учреждении организована и 3 год действует творческая группа из числа педагогов по совершенствованию РППС групп. Так в 2013-2014 учебном году педагогами творческой группы усовершенствованы центры ФИЗО, в 2014- 2015 учебном году педагоги работали над пополнением и преобразованием Музыкальных центров в группах, в 2015-2016 учебном году педагоги творческой группы направили внимание на усовершенствование Театральных центров. Но пока недостаточно осуществляется зонирование образовательного пространства с учетом интеграции образовательных областей, вариативности с ориентацией на поддержание индивидуализации и интереса воспитанников, на обеспечение «зоны ближайшего развития», на познавательную информативность среды. Анализ РППС по требованию «насыщенности» показал, что при реализации образовательных задач ООП Учреждения по определенным темам составляет от 30 до 50%. Отсутствуют новые современные средства обучения и воспитания, низкий процент оснащённости разнообразными играми, необходимым для организации детских видов деятельности, а также возможности самовыражения воспитанников. Следовательно, необходимо продолжить поиск и реализация действительно развивающего содержания среды.

Для проведения систематических занятий по здоровьесбережению необходимо создание соответствующих условий в Учреждении. Одним из условий является наличие оборудованных спортивного зала и спортивной площадки. В Учреждении отсутствует отдельное помещение физкультурного зала, оно совмещено с музыкальным. Оснащение спортивного зала составляет 50 % от рекомендуемого перечня для реализации ООП. На территории Учреждения нет оборудованной спортивной площадки.

Так же в Учреждении отсутствует отдельно кабинет логопеда, он совмещен с медицинским кабинетом и не оснащен необходимыми пособиями для плодотворной работы с воспитанниками, особенно требующими коррекционной работы.

Анализируя вышесказанное, определяем проблемы:

- несоответствие РППС всех возрастных групп принципу насыщенности;
- недостаточное оснащение РППС в соответствии с реализуемой ООП;
- недостаточное оснащение физкультурного зала;
- не оснащен методическими и наглядными пособиями, оборудованием кабинет логопеда;
- нет оборудованной спортивной площадки на территории Учреждения;

2.2. Анализ образовательной деятельности.

В соответствии с ФГОС ДО каждая образовательная организация самостоятельно разрабатывает ООП Учреждения, которая определяет содержание и организацию образовательной деятельности и обеспечивает развитие личности детей дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учётом их возрастных, индивидуальных психических и физиологических особенностей. Так же ФГОС ДО регламентирует содержание ООП, где объем обязательной части – не менее 60 % от общего объёма, а часть формируемая участниками образовательных отношений должна составлять не более 40%. В Учреждении разработана ООП, где обязательная часть основана на комплексной программе образования, воспитания и развития детей дошкольного возраста «Радуга» (авторы Доронова Т.Н., Гризик Т.И., Соловьева Е.В.). В соответствии с образовательными задачами на данном этапе вариативную часть составляют парциальные программы и технологии:

- Региональная программа по физическому развитию «Система» (автор Л.А. Пустынникова);
- Региональная программа «Пермский край – мой родной край» (автор А.М. Федотова);
- Технология «Учимся математике» (автор Е.М. Фадеева)
- Технология «Здоровейка в гостях у малышей» (автор Л.А. Меньшикова, Н.Л. Попова).
- Авторская программа музыкального развития дошкольников «Ладушки» (авторы И.М. Каплунова, И.А. Новоскольцева)

Необходимость в дополнении вариативной части ООП возникла ещё и потому, что содержание комплексной программы образования, воспитания и

развития детей дошкольного возраста «Радуга» не в полной мере отвечает требованиям ФГОС ДО в реализации образовательных задач по таким образовательным областям, как речевое развитие, физическое развитие, частично познавательное развитие, нет рекомендаций по музыкальному направлению. Так же само содержание комплексной программы образования, воспитания и развития детей дошкольного возраста «Радуга» разрознено, не имеет целостного комплексно-тематического планирования.

Но уже сейчас при организации вариативных форм образовательной деятельности педагоги выявляют недостатки и в содержании некоторых парциальных программ и технологий. Так к примеру, региональная программа по физическому развитию «Система» (автор Л.А. Пустынникова) по оценке ФИРО не внесена в список рекомендуемых программ, соответственно необходимо изучение и внедрение других программ по физическому развитию, которые бы соответствовали задачам, возрастным возможностям, целевым показателям развития воспитанников в области «Физическое развитие». Так же надо отметить, что на данном этапе педагоги при подборе парциальных программ больше полагались на свои возможности и знания, чем учитывали запросы родителей и индивидуальные особенности воспитанников.

Поэтому педагогам предложено изучить парциальные программы, которые бы в полной мере удовлетворили пожелания родителей, возможности педагогов, интересы воспитанников и соответствовали требованиям ФГОС ДО к организации образовательного процесса.

Образовательная деятельность - центральный процесс в образовании дошкольников, который в Учреждении организуется по следующей модели:

- непосредственная образовательная деятельность (далее по тексту - НОД);
- образовательная деятельность в ходе режимных моментов;
- самостоятельная образовательная деятельность;
- присмотр и уход.

Смена образовательных подходов к организации образовательной деятельности Учреждения (от знаниевого к компетентностному) требует внедрение компетентностно - ориентированных образовательных технологий. Анализируя организацию образовательной деятельности педагогами можно сказать, что зачастую содержание НОД не соответствует поставленным целям и возрастным особенностям воспитанников, в совместной деятельности отсутствуют партнерские отношения между воспитанниками и педагогом, педагоги не умеют, или не знают как поддерживать инициативу и самостоятельность воспитанников, деятельность педагога практически всегда выше, чем деятельность воспитанников.

Так же при планировании образовательного процесса, совместной образовательной деятельности педагоги не умеют ставить четкие конкретные цели мероприятия, не могут пояснить значимость НОД для социализации воспитанников, не умеют проводить анализ, проводимых ими мероприятий. Исходя из вышесказанного, можно выявить следующие проблемы:

- отсутствует механизм выявления запроса участников образовательных отношений;
- отсутствует пакет парциальных, дополнительных образовательных программ, учитывающих мнение всех участников образовательных отношений;
- образовательная деятельность носит традиционный характер;
- НОД не соответствует требованиям предъявляемым ФГОС ДО;
- педагоги не умеют планировать образовательную деятельность и ставить задачи при организации образовательной деятельности.

2.3. Анализ результатов реализации ООП.

О качестве дошкольного образования можно судить по следующим показателям: уровень освоения воспитанниками ООП Учреждения, состояние здоровья воспитанников, степень удовлетворенности родителей оказанными услугами.

Анализ результатов освоения воспитанниками ООП

Результатом успешного осуществления воспитательно-образовательного процесса в Учреждении является качественная подготовка воспитанников к обучению в школе. Уровень усвоения ООП воспитанниками старшего дошкольного возраста из года в год растет, но остается не достаточно высоким. В среднем, высоким уровнем развития обладают: 34,7% воспитанников – выпускников.

В Учреждении разработаны показатели и критерии оценки освоения воспитанниками ООП Учреждения. На основании этих разработок педагоги проводят педагогическую диагностику 2 раза в год с целью выявить уровень освоения воспитанниками ООП и последующего планирования образовательного процесса, индивидуальной и коррекционной работы с воспитанниками. Анализ результатов в освоении ООП Учреждения по образовательным областям «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие» и «Социально-коммуникативное» отражает положительную динамику во всех разделах программы.

Уровень освоения программного содержания воспитанниками по основной образовательной программе Учреждения показывает следующие результаты:

Образовательные области	2013-2014 уч. год			2014-2015 уч. год			2015-2016 уч. год		
	Показатели сформированы	В стадии становления	Не сформированы	Показатели сформированы	В стадии становления	Не сформированы	Показатели сформированы	В стадии становления	Не сформированы
Речевое развитие	50 %	44 %	6 %	46 %	48 %	6 %	42 %	50 %	8 %
Познавательное развитие	36 %	60 %	4 %	22 %	75 %	3 %	49 %	48 %	3%
Художественно-	65 %	29 %	6 %	57 %	35 %	8%	40 %	55 %	5 %

эстетическое развитие									
Социально-коммуникативное развитие	36 %	61 %	3 %	31 %	65 %	4 %	52 %	46 %	2%
Физическое развитие	38%	50%	12%	46%	44%	10%	46 %	48%	8%

В познавательном развитии воспитанников отмечается значительное накопление информационного багажа об окружающем мире, осмысление понятий о знаках, символах, времени, умение ориентироваться в пространстве и на плоскости. У воспитанников старшего дошкольного возраста достаточно развита познавательная активность, в познавательном арсенале воспитанников имеются различные средства и способы познания окружающего мира (познавательная литература, наблюдения, опыты, игры- экспериментирования) и тем не менее, у воспитанников имеются проблемы с умением классифицировать, они не всегда используют обобщающие понятия, не умеют самостоятельно делать выводы, подводить и осмысливать итоги. Так же наблюдается недостаточное использование в образовательной деятельности с воспитанниками познавательной литературы для совместной и особенно в самостоятельной деятельности воспитанников. Поэтому воспитанники не умеют самостоятельно находить нужный материал по предложенной теме и использовать познавательную литературу в своей деятельности.

Навыки и умения воспитанников по художественно-эстетическому развитию показывают стабильные результаты. Следует отметить динамику в развитии композиционных умений, умения самостоятельно подбирать цветовые решения, смешивать цвета. Воспитанники с интересом используют нетрадиционные материалы в изобразительной деятельности. В работах воспитанников прослеживается использование различных приёмов, направленных на творческое самовыражение. В Учреждении ежемесячно организуются выставки творческих работ воспитанников, и выставки совместного творчества с родителями, проводятся конкурсы на лучшую поделку или рисунок. Но надо отметить, что творческое воображение воспитанников недостаточно развито, воспитанники чаще ориентируются на предложенный педагогами образец, если им предложено самостоятельно создать поделку, рисунок или дополнить их по собственному замыслу у воспитанников появляются затруднения, они ждут помощи педагога.

Уровень освоения ООП Учреждения по образовательной области «Речевое развитие» показывает недостаточно высокие результаты. Растет количество воспитанников с проблемами в звукопроизношении, с проблемами в фонематическом восприятии. Отсутствие возможности дополнительно получать квалифицированную помощь от специалиста (логопеда, дефектолога) оставляет проблему и при переходе в школу. Так же наблюдается недостаточно организованная работа педагогов по обогащению речи воспитанников в

разнообразных учебных и бытовых ситуациях, использование словотворчества воспитанников в придумывании рассказов, сказок, небылиц, что отражается на не достаточно высоком уровне развития связной речи у воспитанников.

Анализ результатов по освоению ООП по образовательной области «Физическое развитие» показывает стабильную картину физического развития воспитанников: уровень овладения основными движениями и физическими качествами соответствует возрастным нормам; есть небольшая динамика в овладении воспитанниками бегом, прыжками, метанием; приобретены умения выполнять игровые действия и упражнения из подвижных игр разной функциональной направленности; в процессе игровой и соревновательной деятельности сформированы навыки коллективного общения и взаимодействия. Занятия по физическому развитию ведет привлеченный инструктор из ДСЮШ «Лидер». Раздел ООП «Физическое развитие» основан на парциальной программе «Система» (автор Л.А. Пустынникова), которая не представляет актуальности в данный момент, в связи с чем, требуется внесение изменений в ООП. В группах созданы и функционируют «Физкультурные уголки», которые педагоги адаптировали на воспитанников своей группы, и постоянно пополняют новыми пособиями и оборудованием по мере выделения денежных средств из бюджета. Но отсутствие автономного физкультурного зала, недостаточная база пособий и оборудования для занятий по физической культуре снижает процент уровня освоения воспитанниками ООП в данной образовательной области.

Проблемы:

- отсутствуют парциальные программы, направленные на решение проблем речевого развития (связной речи, фонематического слуха и звукопроизношения);
- отсутствуют дополнительные образовательные программы, направленные на развитие самостоятельности воспитанников в познавательно-исследовательской деятельности;
- парциальная программа «Система» утратила актуальность и не соответствует ФГОС ДО.

Анализ состояния здоровья воспитанников.

Здоровье воспитанников, посещающих Учреждение, является предметом пристального внимания педагогического коллектива. С целью сохранения, укрепления здоровья воспитанников, воспитания у них потребности в здоровом образе жизни организованы следующие оздоровительные и профилактические мероприятия:

- витаминизация третьего блюда проводится круглогодично;
- используются традиционные формы оздоровительной работы: физкультурно-оздоровительные занятия, подвижные и спортивные игры, прогулки и экскурсии за пределы территории Учреждения, апробированы циклы совместной образовательной деятельности по ОБЖ;
- во всех возрастных группах проводятся закаливающие процедуры;

- ведётся информационно-просветительская работа и санитарно-просветительская работа с родителями и сотрудниками Учреждения, оформлены «Уголки здоровья для родителей».

Мониторинг здоровья воспитанников за период с 2013 г. по 2015 г. показывает:

Показатели	Период			
	2013 год	2014 год	2015 год	
Среднесписочный состав	102	110	104	
Число пропусков дней по болезни	1890	1825	1952	
Число пропусков на 1 воспитанника	18,53	16,60	18,76	
Простудные заболевания.	60,68	58,08	62,04	
Инфекционные заболевания	21,12	20,24	23,44	
Прочие заболевания	18,2	21,68	14,52	
Количество % часто болеющих воспитанников	26	25	27	
% воспитанников с хроническими заболеваниями	3	2	3	
Группы здоровья	I	10	9	-
	II	82	94	94
	III	9	5	9
	IV	-	-	-
	V	1	2	1

Важным показателем результатов работы Учреждения является здоровье воспитанников. Из таблицы видно, что повышенные показатели заболеваемости практически привели к снижению показателей по группе здоровья, что ежегодно является актуальной проблемой по ряду обоснованных причин: одна из них 2013-2014 гг. – отсутствие медицинской сестры. С сентября 2014 года медицинское обслуживание осуществляется Центральной районной больницей по договору. Прививки воспитанникам проводятся по графику, но не ведётся регулярный осмотр воспитанников во время утреннего приёма в Учреждение. В случае появления признаков заболеваемости воспитанника, педагоги принимают самостоятельно решение о необходимости изолировать воспитанника от коллектива. Следующая причина: низкий материальный достаток семей и нерегулярное посещение воспитанниками Учреждения. Учитывая, что посещаемость воспитанников в Учреждении колеблется от 18,5 до 11,9 посещений в месяц, можно сделать вывод о том, что проводимая оздоровительная работа не даёт стабильного высокого результата. Так же этому способствуют сложные социально-экономические условия в семьях, боязнь некоторых родителей закалывающих процедур и профилактических мероприятий, а также приходом в Учреждение воспитанников, с уже ослабленным здоровьем с рождения.

Проблемы:

- отсутствуют воспитанники с I группой здоровья;
- отсутствует постоянная штатная должность медицинской сестры и соответственно ежедневное медицинское обслуживание;

-отсутствует системность в организации сохранения и укрепления здоровья воспитанников;

Анализ удовлетворенности родителями качеством образования.

Одним из неперенных условий благополучия воспитанников в Учреждении является взаимодействие с семьями воспитанников на основе социального партнёрства. С целью активного вовлечения родительского сообщества в жизнь Учреждения используются разнообразные формы работы: родительские собрания, работа консультационного центра, дни открытых дверей, проведение совместных спортивных и праздничных мероприятий, конкурсы и выставки совместных детско-родительских поделок.

Ежегодно в Учреждении проводится проблемно-ориентированный анализ по следующим целевым индикаторам:

- социальная характеристика семей (структура семьи, состав, особенности семейного микроклимата, образовательный уровень родителей и др.);
- основной круг запросов родителей;
- удовлетворённость родителей работой Учреждения;
- уровень включения родителей в деятельность Учреждения;
- компетентность родителей в вопросах воспитания, обучения и развития воспитанников.

Регулярное анкетирование родителей позволяет выявлять недостатки в работе коллектива, помогает ориентироваться на потребности социальных заказчиков. Так по итогам анкетирования степень удовлетворенности родителей составила за 2014 год - 82%, в 2015 году году 86%.

В рамках выстраивания взаимодействий с семьями необходимо особо уделить внимание на:

- изучение потребностей семей на оказание образовательных услуг;
- вовлечение родителей в коррекционно-образовательный процесс;
- просвещение, с целью повышения правовой и педагогической культуры.

Проблемы:

- недостаточное использование информационно-коммуникационных технологий;
- неполный охват родителей;
- высокая занятость родителей, низкая социальная активность;
- поступление в Учреждение детей из семей с низким социальным статусом.

2.4. Анализ эффективности управления Учреждением.

Управление образовательным учреждением – это особая деятельность, в которой ее субъекты посредством планирования, организации, руководства и контроля обеспечивают организованность совместной деятельности воспитанников, педагогов, родителей, вспомогательного персонала и ее направленность на достижение образовательных целей и целей развития Учреждения.

В Учреждении создан благоприятный психологический микроклимат. Разработана система материального стимулирования работников Учреждения, что создает дополнительно хороший уровень мотивации педагогов на ведение инновационной деятельности. Однако созданная система нормативных и мотивационных условий недостаточно срабатывает на достижение высоких результатов эффективности работы коллектива в развитии воспитанников.

Эффективность управления зависит от степени владения управляющими органами информацией о ситуации в Учреждении (информацией о качестве условий, качестве образовательной деятельности, качестве результатов). Внутренний мониторинг, внутренний контроль, внутренняя система оценки качества образования (далее по тексту - ВСОКО) – главные механизмы эффективного управления. ВСОКО в Учреждении на момент разработки Программы развития сформулировано, но не разработан пакет документов по ее реализации.

Вывод: Проведенный анализ работы, позволил обнаружить ряд основных проблем, требующих решения на новом этапе развития Учреждения:

- несоответствие условий требованиям ФГОС ДО;
- несоответствие содержания образования требованиям ФГОС ДО;
- низкая профессиональная компетентность педагогического состава;
- отсутствие условий по сохранению и укреплению здоровья воспитанников;
- низкая вовлеченность родителей (законных представителей) в образовательную деятельность Учреждения;
- не разработан пакет документов по реализации ВСОКО.

3. Концепция развития Учреждения

Актуальность разработки Программы развития обусловлена необходимостью изменений в связи с введением ФГОС ДО, которые провозгласили идею самооценности дошкольного периода детства. Концепция развития Учреждения заключена в Целевых программах, которые направлены на обновление условий реализации ООП, обновление содержания дошкольного образования, поиск и освоение инноваций, способствующих качественному уровню образовательного процесса, внедрение критериев оценки результатов изменений и грамотного управления этими процессами, что позволяет перейти Учреждению в режим развития.

Цель Программы развития: Переход Учреждения к инновационному качеству дошкольного образования, соответствующего требованиям ФГОС ДО, направленного на образование, воспитание и развитие детей нового поколения.

Задачи:

1. Обновить содержание дошкольного образования через освоение и внедрение технологии проектной деятельности и парциальных программ в части ООП, формируемой участниками образовательных отношений (Целевая программа № 1 «Обновление содержания дошкольного образования»);

2. Совершенствовать систему здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности Учреждения с учетом индивидуальных и возрастных особенностей воспитанников через реализацию Целевой программы № 2 «Ступеньки к здоровью»;
3. Сформировать развивающую предметно-пространственную среду Учреждения в соответствии с образовательными задачами ООП ОО через реализацию Целевой программы № 3 «Развивающая образовательная среда»;
4. Обеспечить рост профессиональной компетентности педагогов через реализацию Целевой программы № 4 «Развитие кадрового потенциала»;
5. Совершенствовать взаимодействия с семьями воспитанников, повысив компетентность родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья через вовлечение родителей в образовательную деятельность;
6. Повысить эффективность управления качеством дошкольного образования через введение ВСОКО (критерии оценки «Качество условий», «Качество образовательной деятельности», «Качество результатов освоения ООП», удовлетворенность участников образовательных отношений качеством оказываемых образовательных услуг)

Модель педагога Учреждения (как желаемый результат).

Инновационная и развивающая деятельность педагогов поднимает статус Учреждения. Одновременно повышаются требования к педагогу, к его работе в инновационном режиме. Универсальные требования к педагогу сформулированы в квалификационных характеристиках:

- специальное образование;
- коммуникабельность;
- индивидуальный подход;
- организаторские способности;
- творческие способности;
- самообразование;
- педагогическая рефлексия.

В этой ситуации особенно важна профессиональная компетентность, основу которой составляет личностное и профессиональное развитие педагогов. Анализируя основные цели и направления деятельности дошкольного образования в будущем, можно определить следующую модель педагога Учреждения (как желаемый результат), обладающего следующими характеристиками:

Личностные качества:

- Имеет четко выработанную жизненную позицию;
- Проявляет такт, гуманность, требовательность к себе, рефлексивность, организованность, инициативность, терпение и выдержку;
- Обладает культурой речи, выразительностью жестов, дикцией;
- Обладает профессиональной и общей эрудицией;

- Обладает культурой педагогического общения, соблюдает этику педагога;
- Обладает культурой внешнего вида.

Профессиональные качества:

- владеет необходимыми знаниями и умениями, согласно нормативным документам (образовательной программе, стандарту дошкольного образования и т.д.);
 - владеет навыками планирования, анализа и прогнозирования своей деятельности;
 - умеет перевести тему занятия в педагогическую задачу, умеет ставить педагогические цели и задачи сообразно возрастным и индивидуальным особенностям воспитанников;
 - владеет педагогической техникой: речью, распределением и переключением внимания, владеет способами показа деятельности, умеет сконцентрировать внимание воспитанников, не прибегая к дисциплинарным воздействиям;
 - владеет специальными умениями: выразительное чтение, навыки рисования, лепки и конструирования, знает музыкальный репертуар для воспитанников, владеет основными видами движений;
 - использует в образовательном процессе технические средства обучения.
 - умеет организовать воспитанников в совместной и самостоятельной деятельности;
 - любит и уважает воспитанников, умеет сотрудничать с ними, ориентируясь на обратную связь;
 - владеет умением видеть и понимать внутренний мир воспитанника;
 - проявляет в работе познавательную и творческую активность.
- Организационно – методические умения:*
- использует в работе современные программы, технологии, методики;
 - умеет приобщать воспитанников к творческой деятельности;
 - умеет снять напряжение и признаки утомления у воспитанников, создать спокойную атмосферу в группе;
 - желает помочь каждому воспитаннику проявить себя, умеет раскрыть его индивидуальность;
 - заинтересован в успехах воспитанников, результативности образовательного процесса;
 - видит важность сотрудничества с родителями воспитанников;
 - желает поделиться опытом с коллегами, умеет оказать им квалифицированную помощь;
 - стремится к самообразованию и самосовершенствованию.

Модель выпускника (как желаемый результат)

Модель выпускника разработана в соответствии с требованиями ФГОС ДО, на основании возрастных характеристик (целевых ориентиров) на этапе завершения образования. Они являются ориентиром для создания образа выпускника:

Нравственный потенциал:

- хорошо ориентированный в правилах культуры поведения;
- охотно вступает в общение с окружающими;
- проявляет чувство собственного достоинства, самоуважения;
- владеет элементарным самоконтролем;
- проявляет стремление к самостоятельности;
- сформировано умение оценивать свои и чужие поступки с позиции общих ценностей.

Познавательный потенциал:

- проявляет активный интерес к миру людей и предметов;
- любознателен, задает вопросы взрослым и сверстникам;
- настойчив в поиске ответа на возникшие вопросы;
- наблюдает, экспериментирует, устанавливает причинно-следственные связи;

Физический потенциал:

- устойчивый интерес к физическим занятиям;
- точно и энергично выполнять движения;
- владеет элементарными навыками здорового образа жизни и безопасного поведения;

Здоровье:

- не подвержен частым простудным заболеваниям;
- сформированы основные гигиенические навыки и привычки.

Коммуникативный потенциал:

- сформированы основы культурного поведения;
- умеет пользоваться способами мирного разрешения конфликтов;
- гуманистическая направленность в поведении;
- выражает готовность к сотрудничеству;
- сформированы предпосылки вхождения в более широкий социум.

Творческий потенциал:

- проявляет творчество в различных видах деятельности: играх, изобразительной, речевой, музыкальной деятельности;
- сформированы основы художественных способностей;
- развито воображение.

Модель будущего Учреждения (как желаемый результат)

Обеспечение современного качества дошкольного образования – это стремление к изменениям, которые дадут возможность Учреждению работать в режиме развития.

Перспектива новой модели Учреждения предполагает:

- эффективную реализацию Программы развития, ООП Учреждения и ВСОКО;
- сохранение и укрепление здоровья воспитанников; приобщение всех участников образовательных отношений к основам здорового образа жизни;
- формирование у воспитанников базовых качеств личности, обогащенное физическое, познавательное, социальное, эстетическое и речевое развитие;
- условия для развития индивидуальных способностей воспитанников;

- обеспечение преемственности дошкольного образования и начальной ступени школьного образования;
 - лично-ориентированную систему образования и коррекционной помощи, характеризующуюся мобильностью, гибкостью, вариативностью, индивидуализированностью подходов;
 - расширение участия коллектива, родительской общественности в принятии и реализации правовых и управленческих решений относительно деятельности Учреждения;
 - принципиально новую предметно-развивающую среду, в которой бы сами предметы, материалы, игрушки и пособия содержали бы элементы «обучения и развития» - возможность самостоятельного поведения.
- Такова модель будущего Учреждения, которое видится нам в результате реализации Программы развития.

4. Стратегия развития Учреждения

Перевод Учреждения из проблемной ситуации в образ желаемого будет осуществляться посредством реализации целевых программ и планов:

- «Обновление содержания дошкольного образования»;
- «Ступеньки к здоровью»
- «Развивающая образовательная среда»
- «Развитие кадрового потенциала»
- План введения и реализации ВСОКО

Целевая программа № 1

«Обновление содержания образования»

Цель: Обновление содержания дошкольного образования через освоение и внедрение технологии проектной деятельности и парциальных программ по каждой образовательной области в части ООП, формируемой участниками образовательных отношений.

Задачи:

- Сформировать порядок учета запросов родителей и интересов воспитанников;
- Создать пакет парциальных программ по запросу родителей и в соответствии с образовательными задачами Учреждения;
- Внедрить в образовательную деятельность и апробировать парциальные программы;
- Внедрить технологию проектной деятельности;
- Повысить эффективность НОД.

План реализации целевой программы «Обновление содержания образования»

Задача	Мероприятие	Сроки	Результат	Ответственные
Сформировать	Создание банка анкет для	До	Анкеты	Заместитель

порядок учета запросов родителей и интересов воспитанников	родителей, педагогов по выявлению образовательных потребностей	01.02.2017		заведующего Рабочая группа
	Анкетирование родителей.	Ежегодно (май)	Справка по результатам	Заместитель заведующего
	Формирование образовательных задач педколлектива, выявление интереса воспитанников через проведение бесед с воспитателями, наблюдения за воспитанниками. Обработка анкет.	Ежегодно (май – август)	Обработанные анкеты. Справка	Заместитель заведующего педагоги групп
	Обсуждение на родительском собрании, педагогическом совете итогов по выявлению запросов всех участников образовательных отношений	Ежегодно (май)	Протокол родительского собрания; протокол педсовета	Заведующая, Заместитель заведующего
	Мониторинг запросов участников образовательных отношений по содержанию вариативной части ООП	Ежегодно	Таблицы	Заведующая, Заместитель заведующего педагоги
	Корректирование вариативной части ООП	Ежегодно (май – август)	ООП, вариативная часть, протоколы РГ	Рабочая группа
Создать пакет парциальных программ по запросу родителей и образовательным задачам Учреждения;	Составление перечня реализуемых парциальных программ вариативной части ООП	Ежегодно (июнь)	Перечень парциальных программ	Заведующая, Заместитель заведующего Рабочая группа
	Изменение пакета парциальных программ с учетом запроса родителей	Ежегодно (в зависимости от запроса)	Составленный новый перечень, протокол	Рабочая группа
	Составление	Ежегодно	Перспект	Рабочая

	перспективного планирования по реализации парциальных программ (вариативная часть ООП)		ивное планирование	группа
	Обучение педагогов по реализации парциальных программ	По запросам педагогов	Удостоверения о КПК, индивидуальные планы	Заведующая, Заместитель заведующего
Внедрить в образовательную деятельность и апробировать парциальные программы;	Защита парциальных программ педагогами на педагогическом совете	Ежегодно (август)	Банк презентаций	Педагоги
	Взаимопросмотры образовательной деятельности по реализации парциальных программ, обсуждение	Ежегодно по плану	Справки, отзывы	Заведующая, Заместитель заведующего Педагоги
	Отчет (аналитическая справка) по итогам реализации парциальных программ	Ежегодно (апрель, май)	Справки, отчеты	Педагоги
	Анкетирование родителей с целью выявить уровень удовлетворенности реализацией парциальных и дополнительных образовательных программ	Ежегодно (апрель)	Справка	Заместитель заведующего
Внедрить технологию проектной деятельности	Выявление уровня знаний педагогов по технологии проектной деятельности	Сентябрь 2016	Справка	Заместитель заведующего
	Обучение педагогов технологии проектирования через проведение цикла семинаров	2016 г-2017г	Протоколы	Заместитель заведующего
	Защита педагогических проектов по самообразованию	Ежегодно (январь)	Протокол метод совещания	Педагоги
	Изучение и внедрение технологии исследования (Савенков) через цикл	2016 г-2017г	Протоколы семинаро	Заместитель заведующего

	семинаров		в	
	Взаимопросмотры совместной деятельности педагога с воспитанниками в условиях внедрения проектирования (старший дошкольный возраст)	Ежегодно по плану	Справки, отзывы	Заведующая, Заместитель заведующего педагоги
	Отчет по реализации педагогических проектов	Ежегодно с 2017 г	Отчет	Педагоги
	Отчет по реализации совместных проектов с воспитанниками старшего дошкольного возраста	Ежегодно с 2017 г	Справки, отчеты	Педагоги
	Мониторинг уровня освоения педагогами технологии проектирования	Ежегодно	Справка	Заместитель заведующего
Повысить эффективность НОД	Представление критериев анализа эффективности НОД в соответствии с ФГОС и обсуждение с педагогами	Октябрь, 2016 г.	Критерии , протокол	Заместитель заведующего педагоги
	Семинар - практикум «Организация НОД. Целеполагание.»	Ноябрь, 2016 г.	Протокол	Заместитель заведующего
	Практикум: «Составляем НОД по технологической карте»	Январь 2017 г	Технологические карты НОД	Заместитель заведующего Педагоги
	Корректировка НОД по составленной технологической карте (индивидуально)	2017-2018	Технологические карты НОД	Педагоги
	Взаимопросмотры НОД с последующим обсуждением/ анализом (конкурс НОД)	2017-2018	Справки	Заместитель заведующего Педагоги
	Индивидуальное консультирование педагогов по проведению НОД	В течение всего времени	Методические рекомендации	Заместитель заведующего

**Целевая программа № 2
«Ступеньки к здоровью»**

Цель: Совершенствование системы здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности Учреждения с учетом индивидуальных и возрастных особенностей воспитанников.

Задачи:

- Сохранить и укрепить физическое и психическое здоровье воспитанников;
- Оптимизировать физкультурно-оздоровительную работу в группах;
- Совершенствовать использование здоровьесберегающих технологии в образовательной деятельности и режимных моментах;
- Укомплектовать пособиями и спортивным оборудованием физкультурный зал в соответствии с ООП по О.О. «Физическое развитие»

План реализации целевой программы «Ступеньки к здоровью»

Задачи	Мероприятия	Сроки	Результат	Ответственный
Сохранить и укрепить физическое и психическое здоровье воспитанников;	Провести мониторинг здоровья воспитанников и ознакомить с результатами педагогов групп и родителей	Ежегодно (декабрь)	Отчёт	Медицинская сестра.
	Провести опрос родителей по проведению закалывающих процедур с воспитанниками и согласование их проведения	Ежегодно (сентябрь)	Опросник, соглашения	Педагоги
	Организация работы Рабочей группы по разработке программы оздоровления всех участников образовательных отношений.	2016-2017	Локальные акты по деятельности Р.Г.	Заведующая Заместитель заведующего
	Разработать и ввести в практику «Журнал закалывающих процедур» с учётом мнений родителей	До 01.12.2016	Модель журнала	Рабочая группа
	Разработать и ввести «Паспорта здоровья»	2017г	Модель-Паспорт здоровья	Рабочая группа
	Наладить совместную работу с районной больницей (педиатром) по составлению «Паспорта здоровья»	2017г	договор	Рабочая группа, Медицинская сестра.
	Продолжить работу оздоровительной группы	Постоянно	Рабочая программ	Инструктор ФИЗО

	«Здоровейка»		а	
	Витаминизация 3-х блюд	В зимний период	Справка	Медицинская сестра.
	Профилактика простудных заболеваний с родителями и общественностью через информационные средства	Ежегодно В зимний период	Информационные листы	Педагоги, Медицинская сестра.
	Формирование культуры здорового образа жизни через совместные мероприятия с родителями	Постоянно	Конспекты мероприятий	Заместитель заведующего Педагоги
	Мониторинг эффективности проведённой работы	Ежегодно (Итоговый педсовет)	Справка	Рабочая группа, Медицинская сестра.
Оптимизировать физкультурно-оздоровительную работу в группах;	Мониторинг уровня освоения воспитанниками ООП по образовательной области «Физическое развитие»	Ежегодно (сентябрь, май)	Справка	Инструктор ФИЗО
	Проведение физкультурных занятий (3 раза в неделю)	По учебному плану	Конспекты занятий	Инструктор ФИЗО, Педагоги
	Планирование работы в группах с воспитанниками по образовательной области «Физическое развитие» в ходе образовательной деятельности и во время режимных моментов.	Ежегодно (сентябрь)	Рабочие программы	Педагоги
	Профилактика утомляемости в ходе режимных моментов и образовательной деятельности	Ежедневно	Картотеки	Педагоги
	Организация здоровьесформирующей среды в группе (пособия, оборудование и т.д.)	постоянно	Центры ФИЗО в группах	Заместитель заведующего Педагоги
	Организация физкультурно-оздоровительных мероприятий (групповые, совместно с родителями, в Учреждении)	Ежемесячно по плану	Конспекты мероприятий	Заместитель заведующего Педагоги

Совершенство вание использовани я здоровь е сберегающих технологии в образовательн ой деятельности и режимных моментах	Выявление уровня знаний педагогов по использованию сберегающих технологии в образовательной деятельности и режимных моментах	До 01.12.2016	Анкеты, справка	Заместитель заведующего
	Организация цикла методических мероприятий «Здоровьесберегающие технологии»	2016-2017 по плану	Протоколы, метод. рекомендации	Заместитель Заведующего Рабочая группа
	Подбор и апробация здоровьесберегающих технологий с учётом возраста и групп здоровья	С января 2017г	Картотек и	Рабочая группа Педагоги
	Взаимопросмотры организации РМ с использованием здоровьесберегающих технологий	С января 2017г по плану	Справки, отзывы	Заместитель заведующего Педагоги
	Работа Рабочей группы по разработке картотек здоровьесберегающих технологий (самомассаж, Час здоровья и т.д)	2017-2019	Банк картотек	Рабочая группа
	Анализ работы Рабочей группы	Ежегодно (итоговый педсовет)	Справка	Рабочая группа
	Отчет о работе Рабочей группы	Ежегодно (итоговый педсовет)	Отчет	Рабочая группа
Укомплектова ть пособиями и спортивным оборудование м физкультурны й зал в соответствии с ООП по О.О. «Физическое развитие»	Разработать примерный список оборудования и пособий по образовательной области «Физическое развитие»	До 01.10.2016	Справки, анализ	Заведующая, Заместитель заведующего Физ.инструктор
	Изучить предложения и ценовой предел поставщиков спортивного оборудования	В течение срока реализации	Прайс-листы	Заведующая, Бухгалтер
	Заключение договоров на поставку спортивного оборудования, пособий	В течение срока реализации и по мере выделения	Договора; накладные	Заведующая, Бухгалтер

	Мониторинг и внесение корректировок в список оборудования	средств Ежегодно (май, ноябрь)	Карты анализа РППС	Заместитель заведующего Инструктор ФИЗО
--	---	---	--------------------	--

Целевая программа № 3 «Развивающая образовательная среда»

Цель: Совершенствование образовательной среды Учреждения и комплектование новыми объектами в соответствии с образовательными задачами ООП.

Задачи:

- Укомплектовать РППС групп в соответствии с ООП;
- Укомплектовать пособиями и спортивным оборудованием физкультурный зал в соответствии с ООП по О.О. «Физическое развитие»
- Укомплектовать кабинет логопеда в соответствии с ООП по О.О. «Речевое развитие»
- Оборудовать территорию Учреждения в соответствии с образовательными областями

План реализации целевой программы «Развивающая образовательная среда»

Задачи	Мероприятия	Сроки	Результат	Ответственный
Укомплектовать РППС групп в соответствии с ООП	Продолжить работу творческой группы по совершенствованию РППС	2016 - 2017	Положение о ТГ, план работы	Заместитель заведующего
	Разработать примерный список игрового материала для реализации ООП	До 01.12.2016	Список игрового оборудования	Творческая группа
	Изучение «проблемного поля по РППС» в группах и выбор направления преобразования (Центр)	До 01.10.2016	Справки, анализ	Творческая группа
	Изучить предложения и ценовой предел поставщиков игрового материала	В течение срока реализации	Прайс-листы	Заведующая, Заместитель заведующего Бухгалтер
	Заключение договоров на поставку игрушек; закупка игрушек	В течение срока реализации и по мере финансиро	Договора; накладные	Заведующая, Бухгалтер

		вания		
	Мониторинг РППС в соответствии с реализуемыми задачами	постоянно	Карты анализа РППС	Заместитель заведующего Педагоги
Укомплектовать пособиями и спортивным оборудованием физкультурный зал в соответствии с ООП по О.О. «Физическое развитие»	Разработать примерный список оборудования и пособий по образовательной области «Физическое развитие»	До 01.10.2016	Справки, анализ	Заведующая, Заместитель заведующего Физ.инструктор
	Изучить предложения и ценовой предел поставщиков спортивного оборудования	В течение срока реализации	Прайс-листы	Заведующая, Бухгалтер
	Заключение договоров на поставку спортивного оборудования, пособий	В течение срока реализации и по мере финансирования	Договора; накладные	Заведующая, Бухгалтер
	Мониторинг и внесение корректировок в список оборудования	Ежегодно (май, ноябрь)	Карты анализа РППС	Заместитель заведующего Физ.инструктор
Укомплектовать кабинет логопеда в соответствии с ООП по ОО «Речевое развитие»	Разработать примерный список дидактических пособий, наглядного материала по образовательной области «Речевое развитие»	До 01.10.2016	Справки, анализ	Заведующая, Заместитель заведующего Учитель-логопед
	Изучить предложения и ценовой предел поставщиков дидактических пособий и наглядности	В течение срока реализации	Прайс-листы	Заведующая, Бухгалтер
	Заключение договоров на поставку дидактических пособий, наглядностей	В течение срока реализации и по мере выделения средств	Договора; накладные	Заведующая, Бухгалтер
	Мониторинг и внесение корректировок в список оборудования	Ежегодно (май, ноябрь)	Карты анализа РППС	Заведующая, Заместитель заведующего Учитель-

Оборудовать территорию Учреждения в соответствии с образовательными областями	Анализ имеющихся площадей на территории Учреждения	До 01.10.2016	Справка	логопед Заведующая
	Анализ имеющегося оборудования на территории Учреждения	До 01.10.2016	Справка	Заведующая, Заместитель заведующего
	Анализ среды территории на соответствие образовательным задачам	Ежегодно (август)	Справка	Заведующая, Заместитель заведующего
	Составление плана-проекта по обновлению среды на территории Учреждения	2016-2017	План-проект	Заведующая, Заместитель заведующего
	Поэтапная реализация плана-проекта по обновлению среды на территории	2016-2020	План-проект	Заведующая, Заместитель заведующего
	Привлечение родительской общественности для оформления территории	В течение реализации	фотоотчет	Заведующая, Заместитель заведующего Педагоги
	Мониторинг образовательной среды	Ежегодно (август)	справка	Заведующая, Заместитель заведующего

Целевая программа № 4

«Развитие кадрового потенциала»

Цель: Обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов в условиях методического сопровождения введения и реализации ФГОС ДО.

Задачи:

- Внедрить технологию проектной деятельности;
- Внедрить новые парциальные программы;
- Совершенствование использования здоровьесберегающих технологии в образовательной деятельности и режимных моментах;
- Организовать работу семинара-практикума по изучению и внедрению электронных образовательных ресурсов;
- Увеличить количество педагогов, имеющих 1 и высшую квалификационную категорию.

План реализации целевой программы «Развитие кадрового потенциала»

Задача	Мероприятие	Сроки	Результат	Ответственный
--------	-------------	-------	-----------	---------------

Внедрить технологию проектирования	Выявление уровня знаний педагогов по технологии проектирования	Сентябрь 2016	Справка	Заместитель заведующего
	Обучение педагогов технологии проектирования через проведение цикла семинаров	2016-2017	Протоколы	Заместитель заведующего
	Защита педагогических проектов по самообразованию	Ежегодно (Март)	Протокол метод совещаний	Педагоги
	Изучение и внедрение технологии исследования (Савенков) через цикл семинаров	2016г-2017 г.	Протоколы семинаров	Заместитель заведующего
	Взаимопросмотры совместной деятельности педагога с воспитанниками в условиях внедрения проектирования (старший дошкольный возраст)	Ежегодно по плану	Справки, отзывы	Заведующая, Заместитель заведующего Педагоги
	Отчет по реализации педагогических проектов	Ежегодно с 2017 г.	Отчеты	Педагоги
	Отчет по реализации совместных проектов с воспитанниками старшего дошкольного возраста	Ежегодно с 2017 г.	Справки, отчеты	Педагоги
	Мониторинг уровня освоения педагогами технологии проектирования	Ежегодно	Справка	Заместитель заведующего
	Внедрить новые парциальные программы	Изучение парциальных программ, методическое сопровождение их реализации	Ежегодно в зависимости от запросов	протоколы
Защита парциальных программ педагогами на педагогическом совете		Ежегодно (август)	Банк презентаций	Педагоги
Взаимопросмотры образовательной деятельности по реализации парциальных программ, обсуждение		Ежегодно по плану	Справки, отзывы	Заведующая, Заместитель заведующего Педагоги

	Отчет (аналитическая справка) по итогам реализации парциальных	Ежегодно (апрель, май)	Справки, отчеты	Педагоги
	Анкетирование родителей с целью выявить уровень удовлетворенности реализацией парциальных и дополнительных образовательных программ	Ежегодно (май)	Справка	Заместитель заведующего
Совершенство вание использовани я здоровье сберегающих технологии в образовательн ой деятельности и режимных моментах	Выявление уровня знаний педагогов по использованию сберегающих технологии в образовательной деятельности и режимных моментах	До 01.12.2016	Анкеты, справка	Заместитель заведующего
	Организация работы Рабочей группы по разработке программы оздоровления всех участников образовательных отношений.	2016-2017	Локальные акты акта по деятельнос ти Р.Г.	Заведующая Заместитель заведующего
	Организация цикла методических мероприятий «Здоровьесберегающие технологии»	2016-2017 по плану	Протокол ы, метод. рекоменда ции	Заместитель Заведующего Рабочая группа
	Подбор и апробация здоровьесберегающих технологий с учётом возраста и групп здоровья	С января 2017г	Картотеки	Рабочая группа Педагоги
	Взаимопросмотры организации РМ с использованием здоровьесберегающих технологий	С января 2017г по плану	Справки, отзывы	Заместитель заведующего Педагоги
	Работа Рабочей группы по разработке картотек здоровьесберегающих технологий (самомассаж, Час здоровья и т.д)	2017-2019	Банк картотек	Рабочая группа
	Анализ работы Рабочей группы	Ежегодно (итоговый педсовет)	Справка	Рабочая группа

	Отчет о работе Рабочей группы	Ежегодно (итоговый педсовет)	Отчет	Рабочая группа
Организовать работу семинара-практикума по изучению и внедрению электронных образовательных ресурсов	Семинар «Использование ИКТ в образовательной деятельности с воспитанниками»	Ноябрь 2016г	Протокол, метод. рекомендации	Заместитель заведующего
	Мастер-класс «Создаем презентацию»	Январь 2017г	Протокол, метод. рекомендации	Заместитель заведующего
	Взаимопросмотры НОД с использованием ИКТ технологий	2017-2018	Справки, отзывы	Заведующая, Заместитель заведующего Педагоги
	Мастер-класс «Создаем электронный портфолио педагога»	2017 г по плану	Метод. рекомендации	Заместитель заведующего Педагоги
	Мастер-класс «Работаем с программой Excel»	2018 г по плану	Метод. рекомендации	Заместитель заведующего Бухгалтер
	Разработка показателей уровня освоения ООП воспитанниками в программе Excel	2017-2018	Положение о работе РГ; план, банк электронных карт	Заместитель заведующего Рабочая группа
	Увеличить количество педагогов, имеющих 1 и высшую квалификационную категорию	Формирование педагогического опыта педагогов, подготовка педагогов к обобщению опыта	Ежегодно (январь)	Диагностические карты
Подготовка педагогов к выступлению на мероприятиях районного уровня и других уровней		Ежегодно	Конспекты выступлений	Заместитель заведующего
Мониторинг ведения электронного портфолио педагогов		Ежегодно	Таблица	Заместитель заведующего
Мониторинг ведения инновационной деятельности педагогов		Ежегодно	Таблица	Заместитель заведующего
Участие педагогов в конкурсных движениях		Ежегодно	Таблица	Заместитель заведующего

План введения и реализации ВСОКО.

Цель: Повысить эффективность управления качеством дошкольного образования через введение и апробацию ВСОКО.

Задача:

- Ввести и апробировать ВСОКО по группам: «Качество условий», «Качество образовательной деятельности», «Качество результатов освоения ООП», «Удовлетворенность качеством образования»

Задача	Мероприятия	Сроки	Результат	Ответственные
Введение и апробация ВСОКО по группам: «Качество условий», «Качество образовательной деятельности», «Качество результатов освоения ООП»	Организация работы временной Рабочей группы по разработке внутренней системы оценки качества образования в Учреждении	Январь 2016г	Локальные акты акта по деятельности ВР.Г.	Заведующая, Заместитель заведующего
	Выработка критериев оценки качества по группам: «Качество условий», «Качество образовательной деятельности», «Качество результатов освоения ООП»	Январь-март 2016г	Критерии, Протоколы	Временная рабочая группа
	Презентация модели ВСОКО, обсуждение, утверждение	Март 2016	Модель ВСОКО	Заведующая, Заместитель заведующего
	Организация мониторинга качества образования в Учреждении по блокам «Качество условий», «Качество образовательной деятельности», «Качество результатов освоения ООП», «Удовлетворенность качеством образования»	Ежегодно (Апрель – август)	Аналитические материалы и банк материалов по 4 направления	Заведующая, Заместитель заведующего Педагоги
	Формирование электронных банков по каждому из блоков ВСОКО	2017 – 2020	Электронный банк данных	Заведующая, Заместитель заведующего
	Организация внутреннего контроля по блокам ВСОКО	Ежегодно	Аналитические материалы	Заведующая Заместитель Заведующего Педагоги

Апробация и формирование материалов внутреннего контроля по блокам ВСОКО	Ежегодно по плану	банк материалов в по 4 направления	Заместитель Заведующего Временная рабочая группа
Введение электронного портфолио педагога	С 2017г	Портфолио педагогов	Педагоги
Мониторинг внедрения и своевременная корректировка Программы развития	Ежегодно по мере необходимости	Аналитические материалы	Заведующая, Заместитель заведующего

5. Этапы реализации программы развития

I этап - Подготовительный

Март 2016г. – декабрь 2016 г.

Цель этапа: Создание условий для реализации Программы и подготовка ресурсов для реализации Программы развития Учреждения.

На первом этапе предусмотрена деятельность, связанная с:

- Повышением уровня профессиональной и технической готовности педагогического коллектива к внедрению ФГОС ДО;
- Анализ и выявление проблем для разработки программы;
- Разработка содержания Программы развития и согласование;
- Разработка развивающей модели дошкольного образования;
- Разработка Целевых программ, проектов, соответствующих инновационному направлению развития Учреждения, а также приведение инфраструктуры Учреждения в соответствие с требованиями Программы развития.
- Обновление нормативно-правовой базы;
- Работа по оснащению оборудованием помещений Учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

План действия на первом этапе (март 2016 г. – декабрь 2016 г.)

Основные направления преобразований	Действия (мероприятия)	Сроки	Ответственные
Определение направлений развития Учреждения	Изучение нормативных документов федерального, регионального, муниципального уровней, направленных на повышение качества дошкольного образования.	Постоянно	Заведующая, заместитель заведующей.
	Проведение проблемно-ориентированного анализа состояния образовательного	Март – май 2016г	Заместитель заведующей, Рабочая

	пространства Учреждения, выявление «проблемных точек».		группа.
Разработка концепции образовательного пространства Учреждения в режиме развития	Создание Рабочей группы из числа педагогов по разработке Программы развития Учреждения.	Март 2016	Заведующая, заместитель заведующей.
	Анализ уровня профессиональной компетентности педагогов на основе профессионального стандарта «Педагог»	Март – май 2016г	Заведующая, заместитель заведующей, Рабочая группа.
	Анализ документации Учреждения по заболеваемости и посещаемости воспитанников во всех возрастных группах		
	Анкетирование родителей и тестирование сотрудников Учреждения с целью выявления проблем.		
	Анализ и обследование материально-технических и учебно-методических условий.		
Разработка механизмов реализации Программы развития.	Разработка концептуальных подходов, Программы развития Учреждения на период 2016-2020г.г.	Март – май 2016г	Заместитель заведующей, Рабочая группа.
	Постановка цели и задач Программы развития Учреждения		
	Разработка критериев и положения ВСОКО	Март – май 2016г	Заведующая, заместитель заведующей.
	Разработка Целевой программы «Развивающая образовательная среда»	Сентябрь-декабрь 2016г	
	Создание творческой группы по совершенствованию РППС Учреждения в соответствии с ФГОС ДО.	Сентябрь 2016г – май 2017г	Заместитель заведующей, Рабочая группа.
	Разработка Целевой программы «Обновление содержания дошкольного образования»	Сентябрь-декабрь 2016г	
	Разработка Целевой программы по здоровьесбережению «Ступеньки к здоровью» для всех участников образовательных отношений.		
	Разработка Целевой программы «Развитие кадрового потенциала»		
	Представление проекта Программы	Сентябрь	Заведующая,

	развития на Педагогическом совете и согласование с заказчиками образовательных услуг и контролирующими органами	2016г	заместитель заведующей.
Приведение в соответствие с современным и требованиями нормативно-правового, материально-технического, финансового, кадрового, мотивационного компонентов ресурсного обеспечения образовательного процесса.	Разработка и корректировка локальных актов, обеспечивающих реализацию Программы развития.	Постоянно	Заведующая, заместитель заведующей, Рабочая группа
	Анализ и корректировка бюджета основных направлений Программы развития.	При наличии финансирования	
	Разработка плана- проекта обновления учебно-материальной базы образовательного процесса.		
	Создание временных рабочих и творческих групп педагогов для разработки Целевых программ.	Сентябрь 2016г – май 2017г	
	Разработка системы мотивации и стимулирования инновационной деятельности сотрудников Учреждения	Сентябрь- октябрь 2016	

**II этап - Практический
Январь 2017г. – май 2020 г.**

Цель этапа: Оптимизация функционирования Учреждения, апробация новшеств и коррекция отдельных направлений работы по реализации Программы развития Учреждения.

На данном этапе реализации Программы развития приоритеты отдаются деятельности, направленной на проведение методических мероприятий по введению изменений в соответствии с ФГОС дошкольного образования:

- Создание эффективной системы управления на основе анализа и регулирования процессов нововведения;
- Формирование, внедрение и апробация Целевых программ, реализация технологии проектной деятельности;
- Повышение профессиональной компетентности педагогов на основе профессионального стандарта «Педагог»;
- Анализ и приведение в соответствие помещений Учреждения требованиям ФГОС дошкольного образования;
- Внедрение проектов педагогов по самообразованию, направленных на улучшение качества воспитательно- образовательного процесса.

План действия на втором этапе (январь 2017 г. - май 2020г.)

Основные направления преобразований	Действия (мероприятия)	Сроки	Ответственные
Организация работы Учреждения в режиме развития.	Апробация и реализация Целевых программ «Управление качеством образования», «Обновление содержания ДО», «Развивающая образовательная среда», «Ступеньки к здоровью», «Развитие кадрового потенциала»	Постоянно с января 2017г	Заместитель заведующей, Рабочая группа; педагоги групп и специалисты.
Создание условий для повышения компетентности педагогов.	Совершенствование системы методического сопровождения инновационной деятельностью педагогов, создание в ее структуре новых подразделений – рабочих и творческих групп .	Постоянно с января 2017г	Заведующая, заместитель заведующей.
	Реализация Целевой программы «Развитие кадрового потенциала»	Постоянно	Заведующая Учреждения, заместитель заведующей, педагоги и специалисты.
	Проведение педсоветов, семинаров, методических советов по подготовке педагогов для реализации программных направлений ПР	По плану	
	Повышения квалификации педагогов через прохождение КПК, переподготовки	По необходимости	Заведующая, заместитель заведующей
Формирование и преобразование образовательного пространства, обеспечивающего новое содержание и качество дошкольного образования	Формирование учебного и годового планов в соответствии с ФГОС ДО	Ежегодно (август)	Заместитель заведующей
	Разработка Рабочих программ педагогов по возрастным группам	Ежегодно (сентябрь)	Заместитель заведующей, Рабочая группа.
	Апробирование и корректировка материалов, разработанных творческими и рабочими группами	По плану	
	Проведение методических мероприятий (семинары, мастер-классы, конкурсы и т.д.) по представлению позитивного педагогического опыта.		
	Введение и мониторинг эффективности качества дошкольного образования (ВСОКО)	Ежегодно (август)	
Дополнение образовательной программы	Внесение изменений в вариативную часть ООП Учреждения в соответствии с региональным	Ежегодно (Август)	Заведующая, заместитель заведующей.

Учреждения в соответствии с ФГОС ДО к структуре ООП.	компонентом, социальным заказом и приоритетными направлениями деятельности Учреждения.		
	Оценка открытости Учреждения для родителей и общественных организаций, анкетирование родителей	Ежегодно (май – июнь)	
	Совершенствование системы дополнительного образования через апробацию разных кружков и обновление парциальных программ, формируемых участниками образовательных отношений.	Постоянно	
Пополнение развивающей предметно-пространственной среды Учреждения в соответствии с образовательными задачами Учреждения и ООП Учреждения.	Анализ состояния РППС, обеспечивающей реализацию ООП Учреждения и соответствие её требованиям ФГОС ДО.	2017-2020 г.г.	Заместитель заведующей, Рабочая группа.
	Реализация целевой программы «Развивающая образовательная среда»		
	Приобретение нового оборудования подбор материалов для реализации образовательных областей в соответствии с ООП Учреждения с учётом возрастных, индивидуальных и гендерных особенностей воспитанников.	По мере финансирования	Заместитель заведующей, педагоги групп.
Расширение спектра дополнительных образовательных услуг.	Организация кружковой работы по развитию речи воспитанников и другим направлениям дошкольного образования	2017-2020	Заместитель заведующей, педагоги групп, специалисты.
	Функционирование Консультативного центра Учреждения по оказанию помощи родителям (законным представителям)		
Организация работы по преемственности Учреждения и начальной школы	Составление плана совместных мероприятий с начальной школой	Ежегодно (Сентябрь-октябрь)	Заместитель заведующей, педагоги групп
	Реализация плана по преемственности Учреждения и начальной школы	В течение года	

III этап - Заключительный (оценочный) 2020 г. г.

Цель этапа: Анализ полученных результатов и оценка эффективности Программы развития.

На третьем этапе планируется :

- Анализ проведённого мониторинга по всем основным направлениям работы по реализации Программы развития;
- Обобщение и систематизация полученных результатов, публикация опыта Учреждения по использованию внедрения данной Программы развития;
- Транслирование передового педагогического опыта на разных уровнях;
- Выработка стратегии дальнейшего развития Учреждения.

План действия на третьем этапе (2020г.)

Основные направления преобразований	Действия (мероприятия)	Сроки	Ответственные
Оценка эффективности и реализации Программы развития	Оценка качества образования по разработанным критериям (по сравнению со стартовой диагностикой качество образования)	1 полугодие 2020г	Заведующая Учреждения, заместитель заведующей, Рабочая группа
	Анализ основных результатов реализации Программы развития и мониторинг ВСОКО		
	Сравнительный анализ целевых показателей развития Учреждения.		
Внедрение, совершенствования и распространение перспективного опыта.	Публикация промежуточных результатов и итогового заключения о реализации Программы развития (открытый информационно-аналитический отчёт, сайт Учреждения).	По мере готовности	
	Утверждение Целевых программ, учебно-методических комплексов, перспективных планов.		
	Обобщение перспективного педагогического опыта по реализации целевых программ, организации образовательной деятельности, преобразования образовательного пространства Учреждения (итоговый педсовет, методические совещания)		
	Проведение и участие в районных	1 полугодие	

	семинарах, конференциях по основным направлениям Программы развития Учреждения	2020г		
Определение новых направлений развития	1. Проведение проблемно-ориентированного анализа деятельности Учреждения по реализации Программы развития.	1 полугодие 2020г		
	2. Проведение конференции по итогам реализации Программы развития и согласованию новых направлений развития	Май 2020г		

6. Целевые показатели развития Учреждения

Показатель	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2019-2020	2020г
Кадры:					
Доля педагогов, имеющих педагогическое образование	90%	90%	100%	100%	100%
Доля педагогов, прошедших КПК	90%	100%	100%	100%	100%
Доля педагогов, владеющих здоровьесберегающими технологиями	20%	30%	40%	60%	80%
Доля педагогов, владеющих технологией проектирования	20%	20%	30%	40%	50%
Доля педагогов, владеющих ИКТ	60%	70%	80%	90%	100%
Доля педагогов, выстраивающих НОД в соответствии с требованиями ФГОС ДО	10%	20%	30%	50%	70%
Доля педагогов, участвующих в распространении опыта; в конкурсном движении	10%	15%	20%	40%	50%
Доля педагогов, аттестованных на I и высшую квалификационные категории	30%	30%	40%	50%	60%
Доля педагогов, применяющих парциальные программы дошкольного образования	20%	30%	50%	60%	80%
Доля педагогов, систематически обновляющих РППС в соответствии с реализуемыми образовательными задачами	30%	40%	50%	70%	90%

Образовательная среда:

Соответствие РППС возрастным групп образовательным задачам ООП и принципам ФГОС ДО	30%	30%	40%	60%	90%
Доля современных средств обучения, применяемых в Учреждении	20%	30%	50%	60%	70%
Доля помещений, оснащенных в соответствии с ООП	20%	20%	30%	50%	70%
Доля УМК для реализации ООП	20%	40%	40%	60%	80%
Доля территории Учреждения, используемой для реализации ООП	30%	30%	40%	50%	60%

Удовлетворенность качеством образовательной услуги:

Доля удовлетворенности семей воспитанников услугами Учреждения	80%	85%	85%	90%	95%
Доля родителей, вовлеченных в ОД	10%	25%	30%	40%	50%
Доля воспитанников, охваченных дополнительным образованием	20%	20%	30%	35%	50%
Доля воспитанников, имеющих высокий уровень в познавательно-исследовательской деятельности (старший возраст)	10%	20%	40%	60%	60%
Доля воспитанников, имеющих средний и высокий уровень речевого развития	20%	30%	40%	40%	50%
Уровень заболеваемости снижен на (%)	0%	5%	7%	10%	10%
Воспитанники с 1 группой здоровья	0%	0%	5%	10%	15%